

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ЦГО

Андрій КУЦІЙ



«19» січня 2024 року

## МОНІТОРИНГ

виконання Плану гідрометеорологічної діяльності Центральної геофізичної обсерваторії імені Бориса Срезневського  
за 2023 рік

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
<b>Керівництво ЦГО (із місячних планів ЦГО)</b>					
1	Здійснення керівництва роботою обсерваторії та підпорядкованими гідрометеостанціями	постійно	Куций А.В. Гришко С.І. Шкуліпа Т.В. Косовець-Скавронська О.О.	виконується	
2	Здійснення керівництва роботою Державного галузевого архіву матеріалів гідрометеорологічних спостережень	постійно	Довгич М.І.	виконується	
3	Контроль за виконанням результативних показників паспорту бюджетної програвми 1006060	постійно	Керівництво ЦГО та начальники структур. підрозділів	виконується	
4	Проведення засідань ТР ЦГО	відповідно до Плану ТР ЦГО на 2023	Куций А.В. Павленко О.А.	виконано	11 ТР ЦГО, прийнято 239 рішень з 53 питань; 1 розширена ТР, прийнято 23 рішення з 6 питань
5	Проведення оперативно-контрольних нарад ЦГО	щотижня	Куций А.В. Гришко С.І.	виконано	31 ОКН, прийнято 378 рішень
6	Участь у онлайн-конференціях, онлайн-семінарах, секціях, нарадах, засіданнях	протягом року	Куций А.В фахівці ЦГО	виконано	102 заходи
7	Підготовка та подання до УкрГМЦ звіту про стан травматизму працівників.	постійно	Майдебуров П.М.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
8	Подання до УкрГМЦ інформації про витрати на охорону праці (за квартал та усього з початку року)	щоквартально до 3 числа місяця, наступного за звітним кварталом	Майдебуров П.М.	виконано	
9	Підготовка та подання до УкрГМЦ інформації про проведені превентивні заходи з охорони праці	щоквартально до 3 числа місяця, наступного за звітним кварталом	Майдебуров П.М.	виконано	
10	Подання до УкрГМЦ донесення про нещасний випадок чи виникнення пожежі в ЦГО та на підпорядкованій мережі	у разі настання (e-mail: op@meteo.gov.ua; тел. 239-93-10)	Майдебуров П.М.	виконано	
11	Подання до УкрГМЦ інформації про витрати на охорону праці (за квартал та усього з початку року)	щоквартально до 3 числа місяця, наступного за звітним кварталом	Майдебуров П.М.	виконано	
12	Організація забезпечення працівників зі шкідливими умовами праці безкоштовним спецхарчуванням	щомісячно	Майдебуров П.М.	виконано	
13	Організація проходження медичного огляду співробітників лабораторій ЦГО та ОГМС Київ, які працюють у шкідливих умовах праці	протягом року	Майдебуров П.М.	виконано	
14	Проведення інструктажів з питань охорони праці та пожежної безпеки	при прийомі на роботу	Майдебуров П.М.	виконано	
<b>Сектор юридичного забезпечення</b>					
1	Представництво інтересів ЦГО в усіх державних органах, підприємствах, організаціях та установах, у тому числі правоохоронних органах, в судах усіх рівнів та юрисдикцій з правових питань та питань захисту інтересів ЦГО	за необхідності	Куций А.В., Касьяненко А.В.	виконується	
2	Проведення роботи з правової освіти працівників ЦГО, ознайомлення посадових осіб з нормативними актами, які стосуються їх діяльності, а також зі змінами в чинному законодавстві та надання працівникам ЦГО консультацій з правових питань.	постійно	Касьяненко А.В.	виконується	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
3	Ведення претензійної роботи щодо погашення дебіторської заборгованості	постійно	Касьяненко А.В.	виконується	
4	Подання до УкрГМЦ інформації про наявність судових проваджень, учасником яких є ЦГО згідно з наказом ДСНС від 29.03.2019 №199	щомісячно до 1 числа наступного за звітним	Касьяненко А.В.	виконується	
5	Ведення позовної роботи з метою захисту інтересів ЦГО в судах усіх рівнів	постійно	Касьяненко А.В.	виконується	
6	Юридичний супровід діяльності ЦГО згідно з чинним законодавством, розроблення пропозицій з удосконалення діяльності обсерваторії в правовій сфері	протягом року	Касьяненко А.В.	виконується	
7	Проведення роботи з правової освіти працівників ЦГО, ознайомлення посадових осіб з нормативними актами, які стосуються їх діяльності, а також зі змінами в чинному законодавстві та надання працівникам ЦГО консульта-цій з правових питань.	постійно	Касьяненко А.В.	виконується	
8	Проведення юридичної експертизи документів в ЦГО	постійно	Касьяненко А.В.	виконується	
<b>Відділ кадрів</b>					
<b>Ведення кадрової роботи</b>					
1	Оформлення трудових книжок, особових справ, особових листків, форми П-2, своєчасне внесення записів до особових справ працівників структурних підрозділів ЦГО та підпорядкованих гідрометеостанцій	постійно	Пархоменко І.В. Мельникова І.В. Придиба Н.І.	виконано	
2	Підготовка наказів по особовому складу, подання повідомлення про прийнятих працівників до ДПСУ	постійно	Пархоменко І.В. Мельникова І.В. Придиба Н.І.	виконано	
3	Подання пропозицій щодо заохочення працівників ЦГО та підвідомчої мережі, оформлення Почесних грамот та Подяк працівникам ЦГО згідно рішення ТР	постійно	Пархоменко І.В. Мельникова І.В. Придиба Н.І.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
4	Забезпечення функціонування Єдиної автоматизованої системи кадрового обліку	постійно	Пархоменко І.В. Мельникова І.В. Придиба Н.І.	виконано	
5	Виконання роботи з військового обліку та бронювання	постійно	Пархоменко І.В.	виконано	
6	Витяг інформації по е-лікарняним працівників з веб-сайту ПФУ та оформлення лікарняних	постійно	Пархоменко І.В. Мельникова І.В.	виконано	
7	Доповіді на ТР ЦГО	протягом року	Пархоменко І.В.	виконано	19.04.2023 «Про роботу відділу кадрів та фаховий рівень працівників ЦГО»
8	Участь у конференціях, семінарах та нарадах	протягом року	Пархоменко І.В. Мельникова І.В. Придиба Н.І.	виконано	1.06.04.2023 – 10:00 – УкрГМЦ (онлайн) Нарада-семінар спеціалістів з питань кадрової роботи (Пархоменко І.В., Мельникова І.В., Придиба Н.І.) 2.26.04 – 11:00 – ДСНС (онлайн) Впровадження інформаційно-комунікаційних систем в діяльності ДСНС (Пархоменко І.В.) 3.07.07.2023 – 15:00 – ДСНС (онлайн) Гендерна рівність, сучасні виклики (Пархоменко І.В.) 4.21.07.2023 – 15:00 – ДСНС (онлайн) Дискримінація, основні поняття та механізми (Пархоменко І.В.) 5.04.08.2023 – 15:00 – ДСНС (онлайн) Гендерний мейнстрімінг (Пархоменко І.В.) 6.18.08.2023 – 15:00 – ДСНС (онлайн) Супротив гендерної рівності, гендерна компетентність (Пархоменко І.В.)
9	Виконання рішень прийнятих на ОКН та додаткових доручень керівника. Виконання завдань за окремими дорученнями УкрГМЦ.	протягом року	Пархоменко І.В. Мельникова І.В. Придиба Н.І.	виконано	
10	Підготовка планів роботи відділу кадрів	протягом року	Пархоменко І.В.	виконано	12

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
<b>Звітність</b>					
11	Подання до УкрГМЦ інформації щодо штатної чисельності та фактично працюючих осіб в ЦГО	щоквартально (до 26 числа)	Пархоменко І.В.	виконано	
12	Подання до Укр ГМЦ інформації про учасників АТО (інвалідів статистична інформація) та зведений звіт по учасниках АТО	щомісячно до 26 числа	Пархоменко І.В.	виконано	
13	Подання до УкрГМЦ інформації щодо вшанування пам'яті загиблих та про учасників бойових дій	щомісячно до 26 числа	Пархоменко І.В.	виконано	
14	Надання інформації щодо розробки мобілізаційних документів згідно з затвердженими формами	на запит УкрГМЦ	Пархоменко І.В.	виконано	
15	Статистичні дані за формами ДСНС № В-488 від 09.06.2023 року	30.09.2023	Пархоменко І.В.	виконано	
16	Підготовка і подання звітності про військовозобов'язаних: - до Голосіївського РВК; - до Українського гідрометцентру	10.01.2023 - 15.01.2023	Пархоменко І.В.	виконано виконано	
17	Подання до УкрГМЦ інформації за формою листа ДСНС №28-13559/283 від 13.12.2022 року	до 01.10.2023	Пархоменко І.В.	виконано	
18	Подання до УкрГМЦ звіту про кадрову роботу	05.01.2023	Пархоменко І.В.	виконано	
19	Подання звіту до Голосіївського центру зайнятості	до 01.02.2023	Пархоменко І.В.	виконано	
20	Подання інформації про наявні вакансії до Голосіївського центру зайнятості	щомісячно до 03 числа	Пархоменко І.В.	виконано	
21	Підготовка та подання до УкрГМЦ звіту за формою додатку 6 Постанови №76 відповідно до листа ДСНС України від 02.03.2023 № 02-3564/282	до 02.07.2023	Пархоменко І.В.	виконано	
22	Подання до УкрГМЦ інформації щодо інтегрування гендерного паритету за формою ОД ДСНС від 09.06.2023 № В-448	щопівроку до 30.06 та до 31.12	Пархоменко І.В.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
23	Забезпечення функціонування Єдиної автоматизованої системи кадрового обліку	постійно	Пархоменко І.В. Мельникова І.В. Придиба Н.І.	виконано	
24	Подання до УкрГМЦ інформації про осіб, які загинули при виконанні службових обов'язків	у разі виникнення, до 28 числа	Пархоменко І.В	виконано	
25	Підготовка та подання відповідно до листа УкрГМЦ від 27.06.2019 № 01-14/778 звіту щодо працівників, які мають наукові ступені	щопівроку до 30.06 та до 31.12	Пархоменко І.В	виконано	
26	Подання до УкрГМЦ звіту за формою І-ОШР штатна чисельність	щоквартально (до 30 числа ост. місяця кварталу)	Пархоменко І.В	виконано	
27	Подання до УкрГМЦ інформації щодо сприяння у працевлаштуванні осіб, звільнених зі служби за станом здоров'я відповідно до листа УкрГМЦ від 27.11.2023 № 99001-2409/9913	до 28 числа останнього місяця кварталу	Пархоменко І.В.	виконано	
28	Подання інформації про вчинені правопорушення, події та грубі дисциплінарні проступки за участю працівників гідрометеорологічних організацій	щомісячно до 27 числа поточного місяця	Пархоменко І.В.	виконано	
29	Подання інформації щодо детінізації зайнятості та про випадки допуску до роботи працівників без оформлення з ними трудових відносин.	щомісячно до 03 числа наступного за звітним	Пархоменко І.В	виконано	
30	Подання інформації щодо можливості працевлаштування осіб з інвалідністю відповідно до листа УкрГМЦ від 29.09.2023 № 99001-1924/9901	до 27 числа останнього місяця кварталу	Пархоменко І.В	виконано	
<b>Відділ бухгалтерського обліку</b>					
1	Подання бюджетних та фінансових квартальних звітів про фінансово-господарську діяльність з додатками	щоквартально	Фролова О.П.	виконано	1. Подається в програмі «Є-звітність» до казначейства до 15 числа місяця, наступного за звітним; 2. Подається до УкрГМЦ поквартально, згідно графіку
2	Виконання робіт по регламенту «Організація фінансового забезпечення діяльності Центральної геофізичної обсерваторії імені Бориса Срезневського»	протягом року	Фролова О.П. Трохимчук Н.В.	виконується	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
3	Виконання робіт по регламенту «Забезпечення працівників спецодягом, спецвзуттям та списання в підрозділах ЦГО»	протягом року	Грушко Л.К.	виконується	
4	Виконання робіт по регламенту «Організація та ведення бухгалтерського обліку Центральної геофізичної обсерваторії імені Бориса Срезневського»	протягом року	Фролова О.П. Трохимчук Н.В. Грушко Л.К. Мельник Т.Д. Яценко О.В.	виконується	
5	Виконання робіт по регламенту «Оплата праці в Центральній геофізичній обсерваторії імені Бориса Срезневського»	протягом року	Яценко О.В. Підгорна О.В.	виконується	
6	Виконання робіт по регламенту «Інвентаризація майна Центральної геофізичної обсерваторії імені Бориса Срезневського»	протягом року	Фролова О.П. Мельник Т.Д. Грушко Л.К.	виконано	Річна – з 01.11. (згідно графіку в додатку до наказу про проведення інвентаризації), поточні локальні – при зміні МВО у підрозділах
7	Подання до ВТВ ЦВТЗ УкрГМЦ інформації про майно, яке було передано до Збройних сил України на потреби АТО	річна	Фролова О.П.	виконано	До 15.12
8	Подання до УкрГМЦ довідки про виплати заробітної плати працівникам гідрометеорологічних організацій по загальному фонду (щомісячна по тарифних розрядах)»	щомісячно	Фролова О.П.	виконується	До 02 числа місяця, наступного за звітним
9	Аналітична довідка до звіту про заборгованість за бюджетними коштами (форма 7) по загальному та спеціальному фондах	щомісячно	Фролова О.П.	виконується	До 02 числа місяця, наступного за звітним періодом
10	Аналітична довідка про надходження і використання коштів, отриманих як плата за послуги (форма 4-1д за місяць)	щомісячно	Фролова О.П.	виконується	До 04 числа місяця, наступного за звітним періодом
11	Подання звіту до ВМТЗ УкрГМЦ звіту про наявність дорогоцінних металів та каміння	піврічна	Фролова О.П. Грушко Л.К.	виконується	16 січня (річна) липня (піврічна)
	Інформація про стан виконання договорів, що передбачають попередню оплату та інформація щодо нарахованих санкцій та проведеної	щомісячно	Трохимчук Н.В.	виконано	До 02 числа місяця, наступного за звітним

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
12	Звіт про отриману гуманітарну, благодійну та міжнародну технічну допомогу (додаток 1)	щомісячно	Мельник Т.Д.	виконується	До 05 числа місяця, наступного за звітним періодом
13	Інформація про використання капітальних видатків загального фонду держбюджету	щомісячно	Мельник Т.Д.	виконується	До 05 числа місяця, наступного за звітним періодом
15	Інформація про укладені договори на виплату працівникам заробітної плати та грошового забезпечення через карткові рахунки	щоквартально	Фролова О.П.	виконується	відповідно до графіку
14	Складання та подання до УкрГМЦ донесення щодо наявності та потреби майна, меблів, інвентарю за роками введення в експлуатацію	річна	Грушко Л.К.		До 05.12.
15	Складання та подання звіту по ПДВ до Податкової інспекції	щомісячно	Мельник Т.Д.	виконується	До 20 числа м-ця, наступного за звітним періодом
16	Об'єднана звітність із ПДФО та ЄСВ подається до ДФС	щоквартально	Мельник Т.Д. Гловацька І.М. Яценко О.В.	виконується	До 10 числа 2-го місяця, наступного за звітним періодом
17	Складання звіту ф. №1-заборгованість (ЖКГ) і подання до органу Державної статистики по М Вишгород, А Миронівка, М Бориспіль, ОГМС Баришівка	щоквартально	Мельник Т.Д.	виконується	До 25 числа місяця, наступного за звітним періодом
18	Складання та подання Звіту з інвестицій (2-інв.) до Головного управління статистики м. Києва	щоквартально	Фролова О.П.	виконується	До 25 числа місяця, наступного за звітним періодом
19	Складання та подання звіту по заборгованості за бюджетними коштами (форма № 7д, № 7м) з додатком в програмі «Є-звітність» до ДКСУ	щомісячно	Фролова О.П. Трохимчук Н.В.	виконується	До 12 числа м-ця, наступного за звітним періодом
20	Внесення договорів, актів, накладних, звітів по відрядженням, форм Ф-2Д, Ф 4-1, Ф-7Д, інших звітів в програму «E-data» на веб-сайті	щоквартально	Трохимчук Н.В.	виконується	До 05 числа 2-го місяця, наступного за звітним періодом
21	Проведення інвентаризації розрахунків з дебіторами і кредиторами	щоквартально	Мельник Т.Д. Грушко Л.К.	виконується	
22	Звіт по сплаченим аліментам, по виконавчим листам у Виконавчу службу	щоквартально	Гловацька І.М. Підгорна О.В. Яценко О.В.	виконується	Після виплати заробітної плати
23	Забезпечення нарахування заробітної плати працівникам та виплат громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та інших виплат, передбачених законодавством України	протягом року	Гловацька І.М. Підгорна О.В. Яценко О.В.	виконується	



№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
24	Податкова декларація з плати за землю (земельний податок та/або орендна плата за земельні ділянки державної або комунальної власності)	річна	Мельник Т.Д.	виконано	Не пізніше 20 лютого наступного року за звітним
25	Подання Заяви-розрахунку страхувальника на виплату лікарняних до УВД ФССУ у м. Києві	протягом року	Яценко О.В.	виконується	
26	Звіт про використання та запаси палива	річна	Грушко Л.К.	виконано	не пізніше 28 лютого наступного року за звітним
20	Звіт про експорт (імпорт) послуг (9-ЗЕЗ) подається до Головного управління статистики м. Києва	щоквартально	Фролова О.П.	виконується	до 10 числа наступного за звітним
<b>Технічне та метрологічне забезпечення здійснення спостережень</b>					
27	Введення в експлуатацію ЗВТ (оформлення бухгалтерських документів по оприбуткуванню активів)	протягом року	Фролова О.П., Грушко Л.К.	виконується	
28	Проведення засідань комісії щодо списання матеріальних цінностей	щомісячно	Фролова О.П., Грушко Л.К.	виконується	
<b>Організаційно-методичне керівництво підпорядкованими станціями та постами</b>					
29	Проведення інвентаризації	річна	Грушко Л.К.	виконано	По підрозділах. згідно графіку
<b>Відділ організації виробничої діяльності та планування</b>					
<b>Організаційно-виробничі питання</b>					
1	Виконання робіт з регламенту «Управління бюджетними коштами в ЦГО»	протягом року	Луцкова А.О. Хало О.В. Соколова О.О. Страхолес Л.А. Панченко Л.І. Понька О.Ю.	виконується	Отримано штатний розпис на 2023 рік. Отримано затверджену з 01.01.2023 Структуру Центральної геофізичної обсерваторії імені Бориса Срезневського Підготовлені розрахунки по ЗФ та СФ до кошторису на 2023 рік. Підготовлені та занесені в МІА Бюджетні запити на 2024-2025-2026 роки по ЗФ та СФ. Підготовлені, оформлені та затверджені належним чином довідки змін до кошторису по ЗФ та СФ.

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
					<p>Укладені договори з організаціями-постачальниками на отримання комунальних, телекомунікаційних та інших послуг і підпорядкованими гідрометеостанціями</p> <p>Виконані та надані постачальникам помісячні розрахунки з бюджетних зобов'язань по укладених договорах. Всі кошти, передбачені кошторисом за рахунок загального фонду державного бюджету України і спеціального фонду, були використані за призначенням відповідно до кодів економічної класифікації видатків (КЕКВ), про що до УкрГМЦ відділом направлялись місячні, квартальні та річні звіти.</p>
2	Виконання робіт з регламенту “Ведення договірної роботи” та «Надання спеціалізованих інформаційних послуг у сфері гідрометеорології»	протягом року	Луцкова А.О. Соколова О.О.	виконано	<p>Укладено 20 договорів на суму 590997,09 грн.; підготовлені відповідні акти виконаних робіт з надання спеціалізованої гідрометеоінформації та рахунки на її оплату;</p> <p>щомісяця на базі виконаного розрахунку (із врахуванням місячного коефіцієнта інфляції споживчих цін) надається орендарю рахунок на оплату оренди згідно до договору з ГУ АТ «УПСК»</p>
3	Виконання робіт з регламенту «Проведення публічних закупівель за бюджетні кошти Центральної геофізичною обсерваторією імені Бориса Срезневського»	протягом року	Луцкова А.О. Хало О.В. Страхолес Л.А.	виконано	<p>Через систему «Прозорро» проведено: закупівель без використання електронної системи – 437</p> <p>закупівель через Е-каталог – 7</p> <p>закупівель за ЗЦП – 25</p> <p>відкритих торгів з особливостями - 2</p>

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
4	Проведення засідань комісії ЦГО з питань преміювання, оформлення протоколів засідання комісії	протягом року	Луцкова А.О.	виконано	Протокол засідання від 23.01.2023 року №1 Протокол засідання від 21.02.2023 року №2 Протокол засідання від 22.03.2023 року №3 Протокол засідання від 21.04.2023 року №4 Протокол засідання від 23.05.2023 року №5 Протокол засідання від 22.06.2023 року №6 Протокол засідання від 21.07.2023 року №7 Протокол засідання від 23.08.2023 року №8 Протокол засідання від 22.09.2023 року №9 Протокол засідання від 20.10.2023 року №10 Протокол засідання від 22.11.2023 року №11 Протокол засідання від 19.12.2023 року №12
5	Підготовка планів ВДП ЦГО	протягом року	Луцкова А.О.	виконано	12 12
6	Коригування обліку робочого часу в умовах воєнного стану	протягом року	Луцкова А.О. Страхолес Л.А.	виконано	
7	Участь у конференціях, семінарах та нарадах	протягом року	Луцкова А.О. Хало О.В. Страхолес Л.А.	виконується	1. 14.03.2023 р. – Онлайн- нарада з керівника-ми гідрометеорологічних організацій на тему «Обмін досвідом співпраці з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування стосовно виділення коштів місцевих бюджетів» (Луцкова А.О.) 2. 17.03.2023 р. – Онлайн-семінар за

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
					<p>участю уповноважених осіб в сфері Державних закупівель (Луцкова А.О., Хало О.В., Страхолес Л.А.)</p> <p>3. 30.03.2023 – 11:00 – УкрГМЦ Нарада зі спеціалістами спеціалістами РЦГМ, ЦГМ, ЦГО та Дунайської ГМО з питань єдиного підходу до методики розрахунку вартості платних послуг (Луцкова А.О., Хало О.В., Страхолес Л.А.)</p> <p>4. 06.04.2023 – 10:00 – УкрГМЦ Нарада семінар з кадрових питань</p> <p>5. 23.05.2023 – 15:30 – ДСНСУ Нарада керівників (Луцкова А.О.)</p> <p>6. 06.06.2023 – 15:30 – ECHO-TRANSPORT-COFINANCING@ec.europa.eu ECHO-TRANSPORT-COFINANCING@ec.europa.eu Invitation to Union co-financing Workshop (Луцкова А.О.)</p> <p>07.06.2023 – 9:30 – ECHO-TRANSPORT-COFINANCING@ec.europa.eu ECHO-TRANSPORT-COFINANCING@ec.europa.eu Invitation to Union co-financing Workshop (Луцкова А.О.)</p> <p>8. 03.07.2023 – 16:00 – ДСНСУ Нарада керівників (Луцкова А.О.)</p> <p>9. 10.07.2023 – 11:00 – УкрГМЦ Навчання головних енергоменеджерів будівель для Гідрометцентру (Луцкова А.О.)</p> <p>10. 20.07 – 10:00 – ДСНС Впровадження інформаційно-комунікаційних систем в діяльності ДСНС (Луцкова А.О.)</p>

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
					<p>11. 20.07 – 14:00 – УкрГМЦ Онлайн – нарада з керівниками гідрометорганізацій (Луцкова А.О.)</p> <p>12. 31.07.2023 – 16:00 – ДСНСУ Нарада керівників (Луцкова А.О.)</p> <p>13. 19.09.2023. – 11:00 - Відео нарада стосовно питань антикорупції (Луцкова А.О.)</p> <p>14. 25.09.2023 – 16:00 – ДСНСУ Відеоселекторна нарада (Луцкова А.О.)</p> <p>15. 01.11.2023 – 14:00 – ДСНС під головуванням заступника Голови з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Примуша Р.Б. Нараду стосовно стану впровадження програмного забезпечення “МІА: облік та звітність” (Луцкова А.О.)</p> <p>16. 02.11.2023 – 14:30 – УкрГМЦ Нарада стосовно стану впровадження програмного забезпечення «МІА: облік та звітність». (Луцкова А.О.)</p> <p>17. 03.11.2023 – 11:00 – ДСНС Нарада з підбиття підсумків виконання заходів цифрового розвитку в органах та підрозділах ДСНС (Луцкова А.О.)</p> <p>18. 21.12.2023 – 11:00 – ДСНС Навчання за темою: «Удосконалення процесів формування інформації про використання активів та виконання зобов'язань в органах системи МВС» (Луцкова А.О.)</p>
8	Доповіді на ТР ЦГО	протягом року	Луцкова А.О.	виконується	<p>15.03.2023 р. «Про договірну діяльність на 2023 рік та перспективи розширення кола споживачів на спеціалізовану гідрометеорологічну інформацію»</p> <p>30.11.2023 р. «Про роботу відділу організації виробничої діяльності та планування (ВДП)»</p>

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
9	Проведення оперативно-виробничих нарад	протягом року	Луцкова А.О.	Виконано	18
<b>Звітність</b>					
10	Подання щомісячної та квартальної звітності відповідно до Календарного плану подання звітності УкрГМЦ на 2023 рік	відповідно до термінів Календарного плану УкрГМЦ	Луцкова А.О. Хало О.В. Соколова О.О. Страхолес Л.А. Панченко Л.І. Понька О.Ю.	виконано	звіти подані у терміни зазначені в Календарному плані УкрГМЦ
11	Підготовка звітів з праці 1-ПВ до Головного управління статистики у м. Києві . Щомісячні. Щоквартальні.	щомісяця до 7 числа	Луцкова А.О. Понька О.Ю.	виконано	
12	Виконання рішень прийнятих на ОКН та додаткових доручень керівництва ЦГО. Виконання завдань за окремими дорученнями УкрГМЦ.	протягом року	Луцкова А.О. Хало О.В. Соколова О.О. Страхолес Л.А. Панченко Л.І. Понька О.Ю.	виконано	
<b>Відділ діловодства та контролю</b>					
1	Підготовка проектів наказів з основної діяльності	протягом року	Романіна М.В. Васик В.М.	виконується	
2	Оформлення наказів директора, своєчасна відправка їх на мережу та доведення до керівників структурних підрозділів	протягом року	Романіна М.В.	виконано	
3	Забезпечення обліку у відповідних журналах: - реєстрації всієї вхідної та вихідної кореспонденції; - наказів; - газет і журналів	протягом року	Романіна М.В. Васик В.М.	виконано	
4	Здійснення контролю за: – виконанням контрольних доручень керівниками структурних підрозділів ЦГО; – виконанням доручень Управління гідрометеорології ДСНС та УкрГМЦ	протягом року	Побережнюк Т.В., Романіна М.В.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
5	Поповнення архіву ЦГО кадровою, бухгалтерською та управлінською документацією, складання актів з вилучення справ для знищення	протягом року	Єрмак І.А. Побережнюк Т.В.	виконано частково	
6	Проведення засідань Експертної комісії ЦГО	не менше 1 разу на рік	Шкуліпа Т.В. Побережнюк Т.В.	виконано	01.03.2023 № 1 30.03.2023 № 2 19.04.2023 № 3 08.06.2023 № 4 14.09.2023 № 5 15.11.2023 № 6 14.12.2023 № 7
7	Друкування вихідної кореспонденції ЦГО	протягом року	Романіна М.В.	виконано	
8	Погодження в ЦДАВО та затвердження Положення про відділ діловодства і контролю	квітень-травень 2023	Побережнюк Т.В.	виконано	Затверджено наказом ЦГО від 27.04.2023 № НС-74/991
9	Погодження в ЦДАВО та введення в дію Номенклатури справ ЦГО на 2023 рік	травень	Побережнюк Т.В.	виконано	Введено в дію 01.05.2023 наказом ЦГО від 01.05.2023 № НС-79/991
10	Затвердження та введення в дію Номенклатури справ ЦГО на 2024 рік	листопад	Побережнюк Т.В.	виконано	Введено в дію 01.01.2024 наказом ЦГО № НС-195/991 від 16.11.2023
11	Перевірка стану ведення діловодства в структурних підрозділах ЦГО	вересень-грудень 2023	Побережнюк Т.В. Єрмак І.А.	виконано	
12	Отримання та відправка посилок і листів	протягом року	Єрмак І.А.	виконано	
13	Проведення підготовчого етапу з впорядкування архіву ЦГО	впродовж року	Єрмак І.А.	виконано	
14	Підготовка інформації до звіту про стан організації та здійснення внутрішнього контролю у ЦГО за 2023 рік	грудень	Васик В.М.	виконано	
15	Підготовка загального звіту про виконання Плану гідрометеорологічної діяльності за 2023 рік	грудень	Васик В.М.	виконано	

### Відділ метеорології

#### Планування

1	Підготовка та подання до ВСГМЗ УкрГМЦ пропозицій до Плану проведення нарад-семинарів керівників і спеціалістів гідрометеорологічних організацій на 2024 рік	15.10	Дубровіна О.В.	виконано	
---	---	-------	----------------	----------	--

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
2	Подання до ВСГМЗ УкрГМЦ пропозицій до Плану передавання метеорологічної, аерологічної та радіаційної інформації та Плану передавання агрометеорологічної інформації на 2024 рік	01.09	Дубровіна О.В.	виконано	
3	Подання до ГЦТО УкрГМЦ пропозицій до зведеного плану калібрування барометрів на 2024 рік	01.11	Дубровіна О.В.	виконано	
4	Погодження підготовленого ГЦТО УкрГМЦ зведеного плану калібрування барометрів на 2024 рік	грудень	Дубровіна О.В.	виконано	
<b>Звітність</b>					
5	Підготовка та подання до УкрГМЦ звіту про гідрометеорологічну діяльність ЦГО у 2022р	до 10.01	Дубровіна О.В.	виконано	
6	Підготовка та подання до УкрГМЦ зведеного річного звіту про роботу мережі гідрометеорологічних спостережень (форма ГМ-2, пояснювальна записка)	до 05.01 (електронна форма), до 11.01 (паперовий носій)	Дубровіна О.В.	виконано	
7	Складання та подання до УкрГМЦ поточних технічних звітів про СГЯ, які спостерігались у 2023 році	протягом року	Єфремова І.В.	виконано	15.03.2023 №991-001-426/991-06
8	Складання та подання до УкрГМЦ технічного звіту про стихійні гідрометеорологічні явища, які спостерігались на території України у 2022 році	березень	Єфремова І.В.	виконано	
9	Моніторинг виконання плану гідрометеорологічної діяльності відділу за: I квартал 2023 року I півріччя 2023р. 9 місяців 2023р за 2023 рік	03.04 03.07 29.09 19.12	Рехта Т.В.	виконано	
10	Підготовка та подання до УкрГМЦ звіту про готовність гідрометеорологічних організацій до роботи в осінньо-зимовий період	вересень	Дубровіна О.В.	виконано	



№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
<b>Організаційне керівництво</b>					
11	Складання для підпорядкованої мережі зведених планів з метеорологічних та актинометричних спостережень (станції та пости) на 2024 рік	18.10	Дубровіна О.В. Костенко А.В	виконано	
<b>Методичне керівництво</b>					
12	Підготовка вказівок, методичних листів на мережу щодо проведення гідрометеорологічних спостережень і робіт	протягом року	Дубровіна О.В.	виконано	
13	Методичне керівництво гідрометеорологічними спостереженнями та роботами, у т.ч. спеціалізованими в гідрометеорологічних організаціях та контроль за усуненням недоліків при здійсненні спостережень та виконанням плану	протягом року	Дубровіна О.В.	виконано	
14	Критичний контроль матеріалів метеорологічних, актинометричних та теплобалансових спостережень і надсилання зауважень і оцінок до гідрометорганізацій та ЦГМ	протягом року	Дубровіна О.В. Антипенко Т.М. Костенко А.В.	виконано	
15	Контроль якості гідрометеорологічної інформації відповідно до спільного наказу УкрГМЦ та ДП «УАМЦ» від 12.02.2013 № 17/9	постійно	Дубровіна О.В.	виконано	
16	Просторово-часовий контроль метеоданих по всіх станціях за нев'язками	протягом року	Бабич О.П.	виконано	
17	Аналіз контролю якості інформаційної роботи станцій спеціалістами територіальних ЦГМ II півріччя 2022р. та I півріччя 2023р.	лютий, серпень	Тиханська С.Д.	виконано	
18	Аналіз виробничих випробувань нових гідрометеорологічних приладів та систем, підготовці висновків про їх роботу та впровадженні у підрозділах мережі спостережень	протягом року	Дубровіна О.В.	виконано	
19	Контроль телеграм "КЛІМАТ" та їх відправка до Світового центру кліматичних даних (м. Ашвіль, США)	до 15 числа місяця наступно-го за звітним	Павленко О.А.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
20	Підготовка і направлення на мережу контрольних завдань з методики метеорологічних спостережень для працівників мережі	березень вересень	Дубровіна О.В. Пясецька С.І. Майлат Н.І.	виконано	30.03.2023 №991-001-512/991-06 19.09.2023 №991-001-1578/091-061
21	Перевірка технічних справ станцій, закріплених, територіальними ЦГМ	березень	Дубровіна О.В. Рехта Т.В., Павленко О.А.	виконано	
22	Проведення онлайн – наради з методистами ЦГО, ГМЦ ЧАМ, РЦГМ, ЦГМ з питань проведення метеорологічних спостережень	05.10	Дубровіна О.В.	виконано	
23	Проведення наради-семінару начальників відділів метеорології методичних центрів	27.09	Дубровіна О.В. фахівці відділу	виконано	
<b>Підготовка методично-оглядових листів</b>					
24	Про організаційно-господарське керівництво гідрометстанціями РЦГМ, ЦГМ, ГМЦ ЧАМ	лютий	Павленко О.А	виконано	20.02.2023 №991-001-290/991-06
25	Про роботу у 2022 р. мереж спостережень: – метеорологічної, – актинометричної	січень	Дубровіна О.В. Костенко А.В.	виконано	24.01.2023 №991-001-137/991-06 20.01.2023 №991-001-123/991-063
26	Методичні рекомендації щодо проведення метеорологічних спостережень у весняно-літній період	лютий	Дубровіна О.В. Антипенко Т.М	виконано	22.02.2023 №991-001-308/991-061
27	Про якість метеорологічних спостережень на постах, їхній контроль та кодування даних	лютий	Бабич О.П. Гаврилко О.М.	виконано	09.02.2023 №991-001-237/991-06
28	Про якість штормової інформації	лютий	Бабич О.П., Тиханська С.Д.	виконано	09.02.2023 №991-001-234/991-06
29	Про якість методичного керівництва метеорологічними спостереженнями на закріпленій мережі спеціалістами РЦГМ, ЦГМ, ГМЦ ЧАМ у 2022 р.	березень	Дубровіна О.В. Рехта Т.В.	виконано	30.03.2023 №991-001-509/991-06
30	Методичні рекомендації щодо проведення метеорологічних спостережень у осінньо-зимовий період	вересень	Єфремова І.В.	виконано	21.09.2023 №991-001-1606/991-062
31	Про якість синоптичної інформації	листопад	Тиханська С.Д	виконано	10.11.2023 №991-06-142/991-061-20

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
32	Підготовка методичного листа про виконання контрольних робіт з метеорології для працівників мережі	травень	Дубровіна О.В. Пясецька С.І.	виконано	31.05.2023 №991-06-75/991-061-40/1
		жовтень	Дубровіна О.В. Майлат Н.І.	виконано	29.10.2023 №991-06-133/991-061-40/1
<b>Підготовка матеріалів спостережень на технічних носіях</b>					
33	Обробка метеоданих по закріпленій мережі станцій, одержання ТМС та формування бази даних за грудень 2022р січень-листопад 2023	січень-грудень	Рехта Т.В.	виконано	
34	Обробка даних актинометричних спостережень (ТМ-12 і ТМ-13) на ВОРІ ЦРСПЗ УкрГМЦ за грудень 2022 р січень-жовтень 2023р.	січень-грудень	Костенко А.В	виконано	
35	Обробка метеорологічних даних постів, отримання ТМП, баз даних та одержання щомісячників по постах листопад, грудень 2022 р січень - жовтень 2023 р.	січень-грудень	Єфремова І.В.	виконано	
36	Технічний і критичний контроль матеріалів актинометричних спостережень (КМ-16, ТМ-16) листопад, грудень 2022 р., січень - жовтень 2023р	січень-грудень	Костенко А.В.	виконано	
<b>Узагальнення гідрометеорологічних матеріалів</b>					
37	Редагування метеорологічного щомісячника по: станціях – жовтень, листопад, грудень 2022р, січень - вересень 2023р. постах: листопад, грудень 2022р, січень - жовтень 2023р	протягом року	Бабич О.П. Гаврилко О.М.	виконано	
38	Підготовка матеріалів на WEB-сторінку ЦГО та на WEB-портал Європейської Системи Моніторингу Клімату RA-6	щомісяця	Рехта Т.В. Павленко О.А. Єфремова І.В.	виконано	
39	Редагування і підготовка до видання метеорологічного щорічника за 2022 рік	травень - вересень	Бабич О.П. Мішко А.М. Пясецька С.І.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
401	Підготовка матеріалів актинометричних спостережень для кліматичного кадастру України	протягом року	Костенко А.В.	виконано	
<b>Забезпечення органів державної влади, суб'єктів галузей економіки і населення на безкоштовній основі</b>					
41	Підготовка та надання гідрометеорологічної інформації, за різні періоди спостережень до органів державної влади та органів місцевого самоврядування	протягом року	Дубровіна О.В	виконано	згідно з наказами ДСНС від 23.12.2013 № 777 (в частині подання оперативної інформації) та від 16.09.2016р. № 451 (в частині підготовки і надання режимної інформації), Постанови КМУ №1102, договорами і окремими запитами
42	Видача довідок і надання консультацій з вивчення гідрометеорологічного режиму території України	протягом року	Дубровіна О.В. Пясецька С.	виконано	
<b>Внутрішній контроль</b>					
43	Здійснення оцінки стану організації внутрішнього контролю та управління ризиками і надання Робочій групі відповідних пропозицій на 2024 рік	10	Рехта Т.В.	виконано	
44	Розроблення та подання до Робочої групи інформації з ідентифікацією та оцінкою ризиків процесів	10	Рехта Т.В.	виконано	
45	Розроблення та надання пропозицій до Плану з реалізації заходів контролю та моніторингу впровадження їх результатів	10	Рехта Т.В.	виконано	
46	Подання Робочій групі інформації про виконання Плану з реалізації заходів контролю та моніторингу	10	Рехта Т.В.	виконано	
<b>Методичні перевірки реперних кліматичних станцій</b>					
47	ОГМС Київ	Щомісяця	Дубровіна О.В. фахівці відділу	виконано	
<b>Методичні перевірки, огляди</b>					
48	Участь у комплексній перевірці Черкаського ЦГМ	01-05.05	Дубровіна О.В.	виконано	
49	Участь у комплексній перевірці Тернопільського ЦГМ	24-28.07	Павленко О.А.	виконано	
50	Методична перевірка М Яготин	25.07	Рехта Т.В. Антипенко Т.М.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
51	Перевірка відділу метеорології Волинського ЦГМ	7-10.08	Дубровіна О.В.	виконано	
52	Методичний огляд М Фастів, Біла Церква	15.08	Рехта Т.В.	виконано	
53	Методичний огляд А Миронівка	22.08	Рехта Т.В.	виконано	
54	Методична перевірка М Олевськ, Овруч	20.09	Дубровіна О.В. Рехта Т.В. Павленко О.А.	виконано	
55	Участь у комісії по інвентаризації майна М Бориспіль	06.07	Рехта Т.В.	виконано	
56	Участь у позаплановій перевірці станцій М Яворів та Мостиська Львівського РЦГМ	2-4.10	Рехта Т.В.	виконано	
57	Методичний огляд М Тетерів	03.10	Дубровіна О.В.	виконано	
58	Методична перевірка М Сновськ	31.10	Дубровіна О.В. Рехта Т.В.	виконано	
59	Методична перевірка ОГМС Київ	04.11	Павленко О.А. Антипенко Т.М.	виконано	
<b>Обслуговування організацій, підприємств, установ та інших споживачів гідрометеорологічної інформації на платній основі</b>					
60	ДП «УАМЦ», КП «Київський метрополітен», КП «Київтеплоенерго», ПрАТ «Росава», ІПБ АЕС НАН України, ДСП «Чорнобильська АЕС», КНУ імені Тараса Шевченка, ДУ «Київський міський лабораторний центр МОЗ України» ТОВ «Беллацентр» і районні тепломережі Київської області та інші організації, яким надається інформація: – гідрометеорологічна;	протягом року	Дубровіна О.В.	виконано	
61	Обслуговування організацій та підприємств гідрометеорологічною інформацією (згідно з Постановою КМУ від 26.10.2011 р. № 1102) за договорами	протягом року	Дубровіна О.В.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
<b>Участь у секціях, нарадах та конференціях</b>					
62	Онлайн конференція з представниками ФМІ (Фінський метеорологічний інститут) щодо процесу закупівлі комп'ютерного обладнання та розгляду пропозицій по автоматизованим метеорологічним станціям, які будуть передані Україні в рамках Проекту вдосконалення мережі метеорологічних спостережень, системи прогнозування погоди та розробки системи раннього попередження.	19.01	Дубровіна О.В.	виконано	
63	Нарада з виробниками та постачальниками гідрометеорологічного обладнання	16.03	Дубровіна О.В.	виконано	
64	Онлайн-вебінар WIGOS (інтегрована глобальна система спостережень ВМО)	25.04	Дубровіна О.В.	виконано	
65	Участь у 19-му Всесвітньому метеорологічному конгресі (онлайн)	22.05-02.06	Дубровіна О.В.	виконано	
66	Онлайн-вебінар щодо публікації звіту Світового банку про Сталі мережі гідрологічного та метеорологічного спостереження в Країнах, що розвиваються.	12.06	Дубровіна О.В.	виконано	
67	Онлайн-зустріч з представниками Вроцлавського технічного університету щодо обговорення надання даних метеорологічних спостережень для атласу опадів у темі дощової каналізації України.	13.06	Дубровіна О.В.	виконано	
68	Засідання в УкрГМЦ щодо Порядку впровадження нових засобів вимірювальної техніки та інформаційних систем. Обговорили пропозиції для оновлення Порядку і внесення відповідних змін до цього.	18.07	Дубровіна О.В.	виконано	
69	Участь у віртуальному семінарі ВМО з екологічної стійкості систем і методів спостережень.	12-13.09	Дубровіна О.В.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
70	Участь в урочистому заході з нагоди відкриття автоматичної метеорологічної станції, встановленої на базі Київської гімназії № 267	10.11	Дубровіна О.В.	виконано	
71	У Секції методів гідрометеорологічних прогнозів і гідрометеорологічного забезпечення методичної комісії ТР УкрГМЦ з розглядом питання про результати розроблення нормативного документу Репрезентативна інформація гідрометеорологічних станцій.	13.11	Дубровіна О.В.	виконано	
72	Участь у вступному форумі (онлайн) для національної інформаційної системи кліматичного обслуговування (CSIS).	15-17.11	Дубровіна О.В.	виконано	
73	Участь у форумі (онлайн), який організувало Міністерство внутрішніх справ Фінляндії для обговорення питань пов'язаних з агресією росії на Україну.	23.11	Дубровіна О.В.	виконано	
74	У засіданні Технічної ради Українського гідрометеорологічного центру, де було представлено і схвалено результати випробування та надано дозвіл на впровадження мобільного метеорологічного комплексу ТРОПОСФЕРА на мережі гідрометеорологічних станцій України.	07.12	Дубровіна О.В.	виконано	
75	Засідання підсумкової сесії технічної секції ученої ради УкрГМІ. Було прослухано і обговорено виконання НДДКР у II півріччі 2023 року.	12.12	Дубровіна О.В.	виконано	
<b>Сектор аерології</b>					
<b>Організаційні заходи</b>					
<b>Звітність</b>					
1	Підготовка інформації до Звіту про гідрометеорологічну діяльність ЦГО у 2022р.	до 5.01	Гапиченко Н.В. Пінчукова В.І.	виконано	Передано до ВМ УкрГМЦ

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
2	Підготовка інформації до зведеного річного Звіту про роботу мережі гідрометеорологічних спостережень (ф. ГМ-2, пояснювальна записка)	до 5.01	Гапиченко Н.В. Кравченко Є.П.	виконано	
3	Підготовка та подання до ВСГМЗ УкрГМЦ відомостей про наявність витратних матеріалів для запусків (підйомів) метеорологічних радіозондів в гідрометеорологічних організаціях, що здійснюють аерологічні спостереження.	щомісяця до 10 числа	Гапиченко Н.В.	виконано	№ 991-001-47 від 9.01.2023; З 24.02.2022р. зондування не проводяться
4	Надання інформації до щомісячного звіту з виконання планів гідрометеорологічної діяльності ЦГО, з виконання планів спостережень	щомісяця до 20 числа	Гапиченко Н.В.	виконано	
<b>Методичне керівництво проведення гідрометеорологічних спостережень та спостережень за забрудненням навколишнього природного середовища (за напрямками діяльності ЦГО)</b>					
<b>Підготовка методично-оглядових листів</b>					
5	Методичне керівництво аерологічними спостереженнями		Гапиченко Н.В.		Відповідно до окремого доручення УкрГМЦ (ОД-12 від 24.02.2022 р. ) аерологічні спостереження припинені з 24.02.2022 р. до окремої вказівки
<b>Ведення діловодства та архівація документів</b>					
<b>Формування та комплектування галузевого державного архіву</b>					
6	Підготовка та передавання на постійне зберігання до ГДА МГС – матеріалів аерологічних спостережень за 2022 р – таблиць середньомісячних даних радіозондових спостережень та таблиць даних середнього вітру у вертикальних шарах атмосфери	I кв. 2023 р.	Пінчукова В.І. Кравченко Є.П.	виконано	
<b>Підготовка матеріалів спостережень на технічних носіях</b>					
7	Обробка даних температурно-вітрового радіозондування атмосфери та розрахунок середньомісячних даних радіозондових спостережень				У 2023 р. аерологічні спостереження не проводились



№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
<b>Інспекції та відрядження</b>					
<b>Методичні інспекції</b>					
8	Методична інспекція аерологічного розділу робіт:				У 2023 р. аерологічні спостереження не проводились
<b>Відділ кліматології</b>					
1	Заповнення спеціальної форми таблиці для ВМО по 47 станціях України кліматичні норми 1991-2020 рр. - 12 основних метеорологічних елементів	31.01.	Доніч О.А.	виконано	
2	Робота над базою даних: доповнення даними по середній максимальній, середній мінімальній температурі ґрунту по всіх станціях України за 2021 р.	31.01.	Доніч О.А.	виконано	
3	Робота над базою даних: доповнення даними по середній максимальній, середній мінімальній температурі повітря; температурі ґрунту (абсолютний максимум, абсолютний мінімум) по всіх станціях України за 2021 р.	31.01.	Доніч О.А.	виконано	
4	Робота над базою даних: доповнення даними по відносній вологості повітря, дефіциту насичення, парціальному тиску водяної пари по всіх станціях України за 2021 р.	28.02.	Доніч О.А.	виконано	
5	Робота над базою даних: доповнення даними по числу днів з відносною вологістю 80% і більше та 30% і менше по всіх станціях України за 2021 р.	28.02.	Доніч О.А.	виконано	
6	Робота над базою даних: доповнення даними по кількості загальної та нижньої хмарності по всіх станціях України за 2021	28.02.	Доніч О.А.	виконано	
7	Робота над базою даних: доповнення даними по першому та останньому заморозку у повітрі та на ґрунті по всіх станціях України за 2021 р. Обрахування тривалості безморозного періоду	31.03.	Доніч О.А.	виконано	
8	Робота над базою даних: доповнення даними по тривалості сонячного сйіва та числу днів без сонця по всіх станціях України за 2021 р.	31.03.	Доніч О.А.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
9	Робота над базою даних: доповнення даними по температурі ґрунту на різній глибині за колінчатими термометрами по всіх станціях України за 2021 р.	28.04	Доніч О.А.	виконано	
10	Робота над базою даних: доповнення даними по добовому ходу тривалості сонячного сйва по всіх станціях України за 2021 р.	28.04	Доніч О.А.	виконано	
11	Робота над базою даних: доповнення даними по середньому, максимальному, мінімальному атмосферному тиску повітря на рівні станції по всій мережі спостережень України за 2021 р.	28.04	Доніч О.А.	виконано	
12	Робота над базою даних: доповнення даними по числу ясних і похмурих днів за загальною та нижньою хмарністю по всіх станціях України за 2021 р.	31.05.	Доніч О.А.	виконано	
13	Робота над базою даних: доповнення даними по тривалості опадів по всіх станціях України за 2021, 2022 рр.	31.05.	Доніч О.А.	виконано	
14	Робота над базою даних: доповнення даними по середньому, максимальному, мінімальному атмосферному тиску повітря на рівні моря по всій мережі спостережень України за 2021 р.	31.05.	Доніч О.А.	виконано	
15	Робота над базою даних: доповнення даними по повторюваності напрямку вітру і штилю по всіх станціях України за 2021 р.	30.06.	Доніч О.А.	виконано	
16	Робота над базою даних: доповнення даними по повторюваності швидкості вітру у різних градаціях по всіх станціях України за 2021 р.	30.06.	Доніч О.А.	виконано	
17	Робота над базою даних: доповнення даними по числу днів з атмосферними явищами по всій мережі спостережень України за 2021 р.	30.06.	Доніч О.А.	виконано	
18	Робота над базою даних: доповнення даними по добовій амплітуді температури повітря по всіх станціях України за 2021, 2022 рр.	31.07.	Доніч О.А.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
19	Робота над базою даних: доповнення даними по тривалості атмосферних явищ по всіх станціях України за 2021, 2022 рр.	31.07.	Доніч О.А	виконано	
20	Робота над базою даних: доповнення даними по числу днів із середньодобовою температурою повітря у різних градаціях по всій мережі спостережень України за 2021, 2022 рр.	31.07.	Доніч О.А	виконано	
21	Робота над базою даних: доповнення даними по числу днів з температурою ґрунту 0°C і нижче по всіх станціях України за 2021, 2022 роки	31.08.	Доніч О.А.	виконано	
22	Робота над базою даних: доповнення даними по числу днів з різною швидкістю вітру по всіх станціях України за 2021, 2022 рр.	29.09.	Доніч О.А	виконано	
23	Доповнення даними по числу днів з температурою ґрунту 0°C і нижче по всіх станціях України за 2021, 2022 рр.	29.09.	Доніч О.А	виконано	
24	Підготовка матеріалів для Агенції «Укрінформ», «Радіо НВ» та «Суспільного радіо» про екстремальні значення метеорологічних параметрів у місті Києві (за фактом спостережень)	постійно.	Доніч О.А.	виконано	
25	Підготовка довідок по кліматичній інформації за запитами; підготовка «Паспорту погоди»	за запитом	Доніч О.А.	виконується	
26	Перевірка надісланих температурних рекордів станцій Київської області за кожний місяць. Підготовка довідок по кліматичній інформації за запитами; підготовка «Паспортів погоди»	постійно	Доніч О.А.	виконано	
27	Організаційні роботи. Ведення діловодства Складання таблиць. Ведення журналу преміювання, журналу реєстрації електронної пошти. Ведення журналу з охорони праці та пожежної безпеки	постійно	Доніч О.А.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
28.	Робота над базою даних: доповнення даними по середньому місячному парціальному тиску водяної пари, середньому місячному дефіциту насичення, середній місячній відносній вологості у строки спостережень по станціях України за 2021, 2022 рр.	31.10.	Доніч О.А.	виконано	
29	Робота над базою даних: доповнення даними по середній місячній температурі поверхні ґрунту у строки спостережень по всій мережі спостережень України за 2021, 2022 рр.	31.10.	Доніч О.А.	виконано	
30	Робота над базою даних: доповнення даними по середній місячній швидкості вітру, середньому місячному атмосферному тиску на рівні станції у строки спостережень по станціях України за 2021, 2022 рр.	30.11	Доніч О.А.	виконано	
31.	Підготовка даних по температурі повітря, кількості опадів, парціальному тиску, відносній вологості, дефіциту насичення по станціях України за період 1990-2022 рр. для Міндовкілля	10.11	Доніч О.А.	виконано	
32	Робота над базою даних: доповнення даними по числу ясних та похмурих днів з загальною та нижньою хмарністю по станціях України за 2022р	29.12	Доніч О.А.	виконано	
33.	Робота над базою даних: доповнення даними по середній місячній температурі ґрунту на різній глибині за колінчатими термометрами у строки спостережень по станціях України за 2021, 2022р	29.12	Доніч О.А.	виконано	
34.	Робота над базою даних: доповнення даними по декадній висоті снігового покриву за постійною рейкою та визначення найбільшої висоти снігового покриву за зиму по станціях України за 2021, 2022 рр.	29.12.	Доніч О.А.	виконано	
35	Підготовка матеріалів для Агенції «Радіо НВ», «Укрінформ» та «Суспільного радіо» про екстремальні значення метеорологічних параметрів у місті Києві (за фактом спостережень	постійно	Доніч О.А.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
<b>Відділ гідрології та державного водного кадастру</b>					
<b>Звітність</b>					
1	Підготовка та подання до УкрГМЦ звіту про гідрометеорологічну діяльність ЦГО у 2022 р.	до 10.01.	Білецький К.В.	виконано	
2	Підготовка та подання до УкрГМЦ зведеного річного звіту про роботу мережі гідрометеорологічних спостережень (форма ГМ-2, пояснювальна записка)	до 05.01. (електр. форма) до 10.01. (паперовий носій)	Білецький К.В.	виконано	
3	Підготовка та подання до УкрГМЦ зведеного звіту про стан готовності гідрометеорологічних організацій до проведення спостережень та робіт у період весняної повені (в частині гідрометеорологічних спостережень і робіт)	10.02.	Білецький К.В.	виконано	№991-001-266/991-08-19 від 16.02.2023
4	Підготовка та подання до УкрГМЦ звіту ЦГО про виконання Плану дій гідрометеорологічних організацій ДСНС з підготовки до паводків, пропуску льодоходу і повені	20.02.	Білецький К.В.	виконано	№991-001-292/991-08 від 20.02.2023
5	Складання та подання до УкрГМЦ Програми проведення обстежень гідрометеорологічними організаціями зон затоплень під час повені та паводків 2023 року	30.03.	Шевчук С.А.	виконано	№99001-586/99021 від 03.04.2023 р.
6	Складання актів та проведення інвентаризації топографічних карт різних масштабів	19.05	Білецький К.В. Шутова Т.І.	виконано	Наказ № 3-ДСК від 05.05.2023 Акт № 1 від 19.05.2023
7	Підготовка та подання до УкрГМЦ узагальненого звіту про проведення гідрометеорологічних спостережень та робіт в період весняного водопілля	30.06	Білецький К.В.	виконано	
<b>Методичне керівництво проведення гідрометеорологічних спостережень</b>					
8	Методичне керівництво гідрометеорологічними спостереженнями та роботами, у т.ч. спеціалізованими в гідрометеорологічних організаціях та контроль за усуненням недоліків при здійсненні спостережень та виконанням плану гідрометеорологічних робіт	протягом року	Білецький К.В.	виконується	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
9	Контроль якості гідрометеорологічної інформації відповідно до спільного наказу УкрГМЦ та ДП «УАМЦ» від 12.02.2013 № 17/9	щомісяця	Білецький К.В., Гірій І.Б.	виконується	
10	Перевірка методичних досліджень, направлених на підвищення точності, оптимізації частоти, обсягів та способів виконання гідрологічних спостережень та вимірювань на гідрологічній мережі; підготовка висновків	протягом року	Білецький К.В.	виконується	
11	Контроль і узагальнення інформації про роботу автоматизованих гідрологічних постів, які знаходяться на балансі гідрометеорологічних організацій з гідрологічним розділом робіт.	щоквартально	Білецький К.В.	виконується	
12	Підготовка зауважень щодо повноти та якості матеріалів ЩДС за 2021 р. по випусках 1, 2, ч.1	лютий	Діденко Г.В.	виконано	№ 991-08-12/991-08-33 від 04.07.2022, № 991-08-041/991-08-40. від 20.09.2022, № 991-08-05/991-08-53. від 08.11.2022
13	Участь у нараді – семінарі з питань здійснення сніголавинних та селестокових спостережень, прогнозування та забезпечення, м. Яремче	червень	Шевчук С.А.	виконано	
14	Підготовка та передача даних про витрати води за 2021 р. на виконання Угоди про науково-технічне співробітництво між гідрометслужбами України та Молдови	28.09	Діденко Г.В.	виконано	№991-002-1488/991-082 від 04.09.2023
15	Підготовка режимних гідрологічних даних за 2021 р. для Європейської системи інформування про паводки EFAS і передача їх до УкрГМЦ	28.09	Діденко Г.В.	виконано	№991-001-1441/991-082 від 28.08.2023
16	Підготовка та передача Держводагенству України даних щодо витрат води (згідно Міжвідомчої угоди) за 2021 р.	28.09	Діденко Г.В.	виконано	№991-001-1572/991-082 від 18.09.2023
17	Підготовка Матеріалів спостережень за випаровуванням з водної поверхні за 2022 р.	30.03	Мороз Н.В.	виконано	
18	Перевірка та підготовка зауважень до звіту СЛ Плай за зиму 2022-2023 рр.	28.09	Шутова Т.І.	виконано	№991-083/06-94 від 28.09.2023

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
19	Перевірка та підготовка зауважень до звіту СЛ Пожижевська за зиму 2022-2023 рр.	28.09	Шутова Т.І.	виконано	№991-083/06-95 від 28.09.2023
20	Редагування Щорічних даних про режим і ресурси поверхневих вод суші за 2022 р. – вип.1, ч.1, – вип.2, ч.1	грудень	Діденко Г.В. Смірнова О.О.	виконано	
21	Контрольний перегляд Щорічних даних про режим і ресурси поверхневих вод суші за 2022 р., вип.1-3, ч.2	30.11	Діденко Г.В. Абашіна С.М.	виконано	
22	Контрольний перегляд Щорічних даних про режим і ресурси поверхневих вод суші за 2021 р., вип.3, ч.1	грудень	Абашіна С.М.	виконано	
23	Підготовка до друку довідника БДС за 2016-2020 рр. по вип. 1 і вип. 2, ч. 1. Видання довідників БДС вип.1, 2,3 частина 1, і вип.1-3 частина 2 за 2016-2020 рр.	грудень	Діденко Г.В. Смірнова О.О.	виконано	
24	Проведення у м. Стрий 4-8 грудня 2023р. навчання з обстеження та картування селевих осередків Українських Карпат	грудень	Шевчук С.А.	виконано	№991-001-1876/991-083 від 01.11.2023
25	Складання проектів Зведених планів на 2024 р. з річкового та озерного розділів роботи Г Київ	15.10	Білецький К.В., Гірій І.Б.	виконано	
26	Погодження Зведених Планів гідрологічних організацій з гідрологічним, у т.ч. спеціалізованим та гідроморфологічним розділом роботи на 2024 р., підготовка доповнень до них	Листопад-грудень	Білецький К.В. Громова Л.А. Шевчук С.А.	виконано	
27	Контроль за проведенням гідроморфологічного моніторингу в гідрометеорологічних організаціях мережі	Протягом року	Білецький К.В. Громова Л.А.	виконано	
28	Валідацію та затвердження результатів проведення гідроморфологічного моніторингу гідрометеорологічними організаціями по 188 масивах поверхневих вод у 6 басейнах річок за 2021-2023 рр.	Протягом року	Білецький К.В. Громова Л.А.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
<b>Підготовка методично-оглядових листів</b>					
29	Про роботу гідрологічної річкової мережі спостережень у 2022 р	10.01.	Білецький К.В.	виконано	№ 991—002-59/991-08-19 від 12.01.2023
30	Про роботу мережі спостережень за випаровуванням з водної поверхні у 2022 р.	04.02	Білецький К.В. Мороз Н.В.	виконано	№991-001-204/991-083-03 від 06.02.2023
31	Про підготовку мережі спостережень за випаровуванням з водної поверхні у 2023 р.	15.02	Білецький К.В. Мороз Н.В.	виконано	№991-001-265/991-08-19 від 16.02.2023
32	Про стан виконання спеціалізованих спостережень і робіт гідрометеорологічними організаціями у 2022 р.	30.01.	Білецький К.В. Шевчук С.А.	виконано	№991-001-122/991-083 від 20.01.2023
<b>Забезпечення органів державної влади, суб'єктів галузей економіки і населення на безкоштовній основі</b>					
33	Підготовка та надання гідрометеорологічної інформації за різні періоди спостережень до органів державної влади та органів місцевого самоврядування	Протягом року	Білецький К.В. Діденко Г.В.	виконується	
34	Уточнення гідрографічних характеристик водних об'єктів України (річок, озер, ставків і водосховищ) на запити ЦОВВ, прокуратури, громадських організації та юридичних осіб.	Протягом року	Шевчук С.А.	виконується	
<b>Відділ радіаційно-екологічного контролю</b>					
<b>Методичне керівництво за напрямками діяльності ЦГО</b>					
1	Підготовка методично-оглядових листів: -Про роботу радіометричної мережі у 2022 р.	до 29.01.	Парнева С.Л. Крученко І.В.	виконано	№ 991-001-200/991-09 від 03.02.2023
2	-Про виконання гідрометеорологічними організаціями планів спостережень за радіоактивним забрудненням природного середовища у 2022 р.	до 10.02.	Лук'янова Ж.В. Варивода В.В.	виконано	№ 991-001-264/991-09 від 16.02.2023
3	-Про роботу радіометричної мережі у 1-му півріччі 2023 р.	до 29.07.	Парнева С.Л. Крученко І.В.	виконано	№ 991-001-1266/991-09 від 28.07.2023
4	Планова перевірка з радіометричного розділу робіт М Рахів	II квартал	Парнева С.Л.	виконано	06–09.06.2023
5	Планова перевірка радіометричного розділу робіт ГМЦ ЧАМ	II квартал	Парнева С.Л.	виконано	17–19.10.2023
6	Планова перевірка радіометричного розділу робіт М Сновськ	III квартал	Парнева С.Л.	виконано	31.10.2023



№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
7	Позапланова перевірка радіометричного розділу робіт ОГМС Київ		Парнева С.Л.	виконано	25.08.2023
8	Позапланова перевірка роботи пробовідбірної системи «Мідія» та дотримання методичних вимог при відборі проб поверхневих вод для визначення рівнів радіоактивності на Г Київ		Варивода В.В.	виконано	11.05.2023
<b>Зведений план основних робіт при проведенні спостережень за забрудненням навколишнього природного середовища</b>					
<b>Радіоактивне забруднення природного середовища</b>					
9	<u>Вимірювання потужності експозиційної дози (ПЕД) гамма-випромінення:</u> М Тетерів, М Чорнобиль, М Фастів, М Яготин, М Бориспіль, М Біла Церква, ОГМС Вишгород, М Баришівка, А Миронівка, ОГМС Київ, АМСЦ Київ, Г Київ	щодня, о 08 годині зимового або о 09 годині літнього часу	Начальники метеостанцій	виконується	АМСЦ Київ тимчасово спостереження не проводить. Відповідно до листа УкрГМЦ від 11.08.2022р. №99 002-914/99 021 вимірювання проводяться 4 рази на добу 3 06.06.2023 вимірювання проводяться 8 раз на добу (лист УкрГМЦ від 06.06.2023 № 99 001-1072/99 021)
10	<u>Відбір проб повітря</u> на ОГМС Київ, М Чорнобиль, М Баришівка, у т. ч.: - повітряних аерозолів - атмосферних випадань	відбір проб аерозолів-1р/3 дні, відбір проб випадань – 1р/2дні.	Начальники метеостанцій	виконано	100 %
11	<u>Відбір проб поверхневих вод</u> на Київському вдсх. – м. Вишгород та Канівському вдсх. – м. Київ (Гідропарк)	1 раз на місяць	Начальник Г Київ	виконано	104 %  Проведений додатковий відбір у Канівському вдсх. – м. Київ
12	Визначення сумарної бета-активності проб атмосферного повітря, у т. ч.: – повітряних аерозолів – атмосферних випадань	до 3 днів після отримання проби	Парнева С.Л. фахівці ЛРКП	виконано	138 %  Додатково вимірювалися проби атмосферних випадань з зони відповідальності Каховської ГМО
13	Проведення гамма-спектрометричного аналізу проб, т.ч.: – повітряних аерозолів – атмосферних випадань – поверхневих вод – ґрунтів	до 3-х днів після отримання проб, підготовлених для вимірювання	Цюцюра О.І. фахівці СС	виконано	87,8 %  Не проводиться відбір проб поверхневих вод у 4-х створах у зоні бойових дій, а також відбір проб у зонах впливу ЗАЕС та ПАЕС

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
14	Проведення радіохімічного аналізу проб, в т.ч.: – повітряних аерозолів – атмосферних випадань – поверхневих вод, т.ч.: за Програмою в зонах АЕС – ґрунтів	3 тижні з дня надходження	Варивода В.В фахівці ЛРХ	виконується	86,7 % Не проводився відбір проб поверхневих вод у зоні бойових дій, а також відбір проб у зонах впливу ЗАЕС та ПАЕС
<b>Інформаційне забезпечення</b>					
15	Виконання вимог наказів ДСНС від 11.05.2023 № 398 (надання оперативної та режимної інформації про забруднення навколишнього природного середовища))	постійно	Голянда С.І. Лук'янова Ж.В. фахівці СПІ	виконано	
16	Підготовка інформації про радіоактивне забруднення навколишнього природного середовища на інтернет-сторінці ЦГО	протягом року	Лук'янова Ж.В. Мішакова С.А. Щетинська Л.О.	виконано	
17	Підготовка щорічника «Радіоактивне забруднення території України у 2022 р.»	до 01.05	Голянда С.І. Лук'янова Ж.В. Парнева С.Л. Варивода В.В.	виконано	
<b>Підготовка матеріалів спостережень на технічних носіях</b>					
18	Обробка і систематизація даних з радіоактивного забруднення навколишнього природного середовища на території України, у т. ч. у районах діючих АЕС	протягом року	Лук'янова Ж.В. Скаржинська І.В. Деркач Г.А. Гірій В.А.	виконується постійно	
19	Занесення до файлів бази даних інформації з радіоактивного забруднення навколишнього природного середовища на території України	протягом року	Сошина О.О. Щетинська Л.О. Кулик А.В. Мішакова С.А.	виконується постійно	По надходженню даних
20	Ведення баз даних з радіоактивного забруднення навколишнього природного середовища: – ПЕД гамма-випромінювання; – повітря; – ґрунт; – поверхневі води	протягом року	Сошина О.О., Щетинська Л.О. Мішакова С.А.	виконується постійно	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
<b>Відділ спостережень за станом хімічного забруднення</b>					
<b>Звітність</b>					
1	Подання до УкрГМЦ щомісячного звіту з виконання планів гідрометдіяльності ЦГО та зауважень (в межах компетенції) до роботи гідрометеорологічних організацій мережі з виконання планів спостережень	до 23 числа поточного місяця	Куций А.В. Щербакова О.В. керівники методичних підрозділів	виконується	23.01.2023; 17.02.2023 21.03.2023 20.04.2023 23.05.2023 21.06.2023 24.07.2023 22.08.2023 22.09.2023 20.10.2023 22.11.2023 19.12.2023
<b>Методичне керівництво за напрямками діяльності ЦГО</b>					
2	Проведення засідань секції Методів спостережень та вимірювань	за необхідності	Куций А.В. Щербакова О.В.	виконується	
3	Про роботу підрозділів мережі спостережень за забрудненням атмосферного повітря та опадів у 2022 р.	25.03.	Щербакова О.В. Ротач Н.П. Слук Р.І.	виконується	Підготовлені оглядові листи про роботу мережі за 2022р.: повітря - від 31.03.2023 №991-001-523/991-101; атмосферних опадів - від 31.03.2023 р. №991-001-524/991-101
4	Про результати робіт з відбору проб ґрунту для визначення рівнів їх забруднення та моніторингу важких металів у 2022 р.	20.01.	Щербакова О.В. Івашенко Н.В.	виконано	№991-001-111/991-103 від 20.01.2023р
5	Про стан гідрохімічних робіт в лабораторіях мережі спостережень за забрудненням поверхневих вод у 2022 р.	30.03.	Щербакова О.В. Нікітенко О.Л., Бджола В.О.	виконано	Підготовлено оглядовий лист про роботу мережі у 2022р. від 30.03.2023 №991-001- 518/991-102
6	Визначення екологічного стану масивів поверхневих вод України у 2022 році за гідробіологічними показниками (для використання при підготовці довідок до місцевих органів державної влади)	30.05.	Щербакова О.В. Кузнецова Т.О. Тихун О.О.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
7	Визначення екологічного стану масивів поверхневих вод України у 2020, 2021, 2022 роках за фізико-хімічними та басейново-специфічними показниками	15.06	Щербакова О.В. Нікітенко О.Л. Бджола В.О.	виконано	
8	Складання Щорічника про стан гідробіоценозів поверхневих вод України у 2022 р.	30.06.	Щербакова О.В. Кузнєцова Т.О. Тихун О.О.	виконано	Додатково додані таблиці Волинського ЦГМ та Дніпропетровського РЦГМ
9	Підготовка та розміщення на Інтернет-сторінці ЦГО: – щоденної інформації про забруднення атмосфери у м. Києві;	постійно	Ротач Н.П.	виконується	
<b>Методичні інспекції</b>					
10	З гідрохімічного розділу робіт: ГМО Нова Каховка Хмельницький ЦГМ Волинський ЦГМ	травень червень вересень	Бджола В.О. Федяєва В.О Нікітенко О.Л.	виконуютьс я частково (через воєнний стан).	Проведена інспекція КЛСЗПС Хмельницького ЦГМ ( 28.06- 30.06.2023р.)
11	З аерохімічного розділу робіт: Дніпропетровський РЦГМ, Кам'янська ЛСЗА, Івано-Франківський ЦГМ, М Баришівка, (II кв.), Миколаївський, Харківський ЦГМ, М Тетерів (III кв.), М Миронівка (IV кв.).	протягом року	Ротач Н.П. Слук Р.І. Шульженко О.В. Лебеда О.С.	виконуютьс я частково (через воєнний стан).	1-5.05.2023 комплексна перевірка Черкаського ЦГМ (ЛСЗА, М Звенигородка); 21.06.2023 – методична перевірка М Баришівка, 09.06.2023 - Житомирський ЦГМ, М Жито-мир, 21.07.2023 - М Тетерів; 24 – 28.07.2023 - комплексна перевірка Тернопільського ЦГМ, 25.07.2023 - М Бережани, 6.12.2023 – А Миронівка

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
12	Методичне навчання співробітників мереживних гідробіологічних лабораторій у ЦГО (Дніпропетровський РЦГМ, Харківський РЦГМ, Волинський ЦГМ), Закарпатський ЦГМ, Миколаївський ЦГМ)	протягом року	Кузнецова Т.О. Тихун О.О.	виконано	Методичне навчання в лабораторії 11-13.04. 2023 – 10 фахівців. Методичне навчання в експедиційних виїздах 29-31.05 та 09-12.08. 2023 Постійно-онлайн методичні консультації для всіх гідробіологічних секторів мережі (таксономія гідробіонтів; система екологічної оцінки та розрахунок мультиметричних індексів; робота в ПК «Гідробіологія» та інших спеціалізованих програмах; загальна оцінка екологічного стану)
13	Участь у методичних вебінарах з експертами проекту «EU4 Environment Water Date» за темою: Гідробіологічний моніторинг за показником «Мікрофітобентос»	II та III квартал	Кузнецова Т. О	виконано	3 фахівця, 25-26.04.2023 19-20.09.2024
<b>План основних робіт при проведенні спостережень за забрудненням навколишнього природного середовища та програми спостережень</b>					
<b>Атмосферне повітря, атмосферні опади та сніговий покрив</b>					
14	Відбір проб атмосферного повітря на <u>21</u> стаціонарному посту спостережень (ПСЗ) в містах: <u>Київ</u> на <u>16</u> ПСЗ; <u>Бровари</u> на <u>1</u> ПСЗ; <u>Біла Церква</u> на <u>2</u> ПСЗ; <u>Обухів</u> на <u>1</u> ПСЗ; <u>Українка</u> на <u>1</u> ПСЗ	згідно з Програмою	Ротач Н.П.	виконується	100,0 %  98,8 % через відключення електроенергії на ПСЗ №10, 13, ПСЗ №1 м. Бровари 106,1 % 106,7 % 106,4 % 106,1 %
15	Визначення вмісту забруднювальних речовин у атмосферному повітрі в: Києві та Київській області <u>Житомирі</u> <u>Чернігові</u>	протягом доби	Ротач Н.П.	виконано	100,0 % 107,2 % 107,8 %
16	Визначення хімічного складу: атмосферних опадів з <u>37</u> станцій снігового покриву з <u>52</u> станцій	щомісячно до 15 числа	Ротач Н.П.	виконується	80,6 % 88,5 %

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
17	Визначення концентрацій важких металів в атмосферному повітрі з <u>68</u> ПСЗ	щомісячно	Іващенко Н.В.	виконується	Проаналізовано 638 проб, що складає 78 % від річного плану
18	Відбір проб атмосферних опадів на: – ОГМС Київ – ОГМС Барішівка – М Тетерів та визначення рН: – ОГМС Київ – ОГМС Барішівка – М Тетерів	кожного дощу (снігу)	Начальники метеостанцій	виконується	100,0 %  100,0 %
19	Відбір проб снігового покриву з: ОГМС Барішівка М Бориспіль А Миронівка М Тетерів М Фастів М Чорнобиль	1 раз на рік	Начальники метеостанцій	виконано	100,0 %
20	Відправка результатів спостережень, отриманих за допомогою програми ПК АРМ “Аерохімія” до ВІЗ ЦГО	щомісячно до 05 числа	Ротач Н.П.	виконується	100,0 %
21	Проведення внутрішнього лабораторного контролю за <u>10</u> інгредієнтами	2 рази на рік	Ротач Н.П.	виконується	100,0 %
<b>Поверхневі води суші</b>					
22	Проведення робіт з гідрохімічного розділу робіт на ДСМ: проб/ визначень 960/20160 828 /17388 (з урахуванням внесених змін до Плану - Програми)	протягом року	Нікітенко О.Л.	виконується	98,0 % від річного плану, 815 проба; 17115 визначень
23	Проведення діагностичного моніторингу на водотоках та водоймах Київської та Чернігівської обл., (на 24 пунктах), відбір проб води, виконання аналізу першого дня біля водного об'єкту.	щомісячно	Нікітенко О.Л.	виконується	98,0 % від річного плану

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
24	Проведення зовнішнього лабораторного контролю	2 рази на рік	Нікітенко О.Л.	виконується	Відправлені контрольні задачі по фосфатній групі (28 задач) та сульфат-іонах (14 задач), Підготовлені тематичні листи за результатами виконання задач по фосфатній групі, сульфат-іонах: від 21.05.2023р. вих.№ 991-102/2; від 09.11.2023р. вих.№ 991-102/4 .
25	Проведення внутрішнього лабораторного контролю	щомісячно	Нікітенко О.Л.	виконується	20 проб/ 44 визначення
26	Проведення гідробіологічного моніторингу за показниками: – фітопланктон; – мікрофітобентос; – макрозообентос; – макрофіти	згідно з уточненою Програмою	Кузнєцова Т.О.	виконано	104,0 %  103 проби/412 визн 132 проби/396 визн 134 проби/1072 визн 110 проб/660 визн
<b>Ґрунти</b>					
27	Відбір проб ґрунту для оцінки вмісту залишкової кількості пестицидів в ґрунтах сільгоспугідь у: Броварському, Білоцерківському, Бучанському, Фастівському, Бориспільському, Обухівському районах	1 раз на рік	Начальники метеостанцій	виконано	100 %
28	Відбір проб ґрунту в м. Києві	1 раз на рік	Іващенко Н.В.	виконано	45 проб
29	Визначення в пробах ґрунту вмісту токсикантів промислового походження у <u>19</u> населеному пункті на території <u>12</u> областей	протягом року	Іващенко Н.В.	виконується	631 проба, що складає 100 % від річного плану
30	Визначення в пробах ґрунту сільгоспугідь вмісту залишкової кількості пестицидів та нітратів у <u>25</u> районах, 26 населених пунктів на території <u>13</u> областей	протягом року	Іващенко Н.В.	виконується	125 проб, що складає 75 % від річного плану
31	Проведення внутрішнього лабораторного контролю	протягом року	Іващенко Н.В.	виконано	100,0 %

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
<b>Відділ інформації про стан забруднення природного середовища</b>					
<b>Організаційні заходи</b>					
<b>Організаційне і методичне керівництво. Методичне керівництво за напрямками діяльності ЦГО</b>					
1	Методичний супровід програми АРМ «Аерохімія», програмного комплексу АРМ «Гідрохімія», надання методичної допомоги гідрометеорологічним організаціям мережі при освоєнні нових методик	протягом року	Колісник І.А. Радзівська Н.Г. Семеняга А.С.	виконано	Методична допомога (електронний зв'язок чи телефон)
<b>Підготовка методично-оглядових листів</b>					
2	Контроль надання гідрометеорологічними організаціями щотижневої інформації про забруднення атмосферного повітря в містах України для Міндовкілля	щотижня, кожен вівторок	Колісник І.А. Семеняга А.С.	виконано	
3	Оглядовий лист для гідрометеорологічних організацій про надання оперативної та режимної інформації про стан забруднення довкілля у 2022 році	до 29.05	Колісник І.А. Радзівська Н.Г.	виконано	№991-001-917/991-11 від 26.05.2023 р.
4	Направлено до гідрометеорологічних організацій «Короткий огляд по повітрю на території України за 2018-2022 рр.», розділи з «Щорічника по повітрю за 2022 рік – табл.8 по ІЗА та опис стану забруднення повітря на території України за 2022 рік»; дані про забруднення ґрунтів за 2022 р. (окремі підрозділи); ЩДЯ – випуски 1, 2, 3 за 2022 рік- у підрозділи з моніторингом поверхневих вод за гідрохімічними показниками (електронний варіант)	протягом I півріччя	Колісник І.А. Семеняга А.С.	виконано	№991-001-701/991-11 від 21.04.2023 р.
<b>Ведення діловодства та архівної документації. Формування та комплектування галузевого архіву</b>					
5	Підготовка матеріалів ПК АРМ «Аерохімія» по містах України шляхом комплектування і передавання на зберігання до ГДА МГС за 2022 та 2023 рр.	протягом року	Іллічова О.З.	виконується	Передані ТЗА до ГДА МГС за 2022 рік



№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
6	Підготовка і передавання на зберігання до ГДА МГС Щомісячного бюлетеню стану забруднення атмосферного повітря та Щоквартального бюлетеню стану забруднення поверхневих вод	протягом року	Іллічова О.З.	виконується	12 бюлетеней передано до ГДА МГС
7	Передано на зберігання до ГДА МГС: Щорічник про стан забруднення атмосферного повітря на території України за 2022 рік; Щорічник про стан забруднення поверхневих вод на території України за 2022 рік; Щорічник про стан забруднення ґрунтів на території України за 2022 рік	протягом I півріччя	Іллічова О.З.	виконано	Щорічники передано на паперових носіях до ГДА МГС; в електронному вигляді – до Управління гідрометеорології
<b>Організація проведення спостережень і робіт, проведення обстежень</b>					
<b>План основних робіт при проведенні спостережень за забрудненням навколишнього природного середовища та програми спостережень</b>					
<b>Інформаційне забезпечення</b>					
8	Виконання вимог наказів ДСНС від 23.12.2013 № 777 (в частині подання оперативної інформації) та від 16.09.2016 р. № 451 (в частині підготовки режимної інформації), з травня – наказ ДСНС від 11.05.2023 р. № 398	постійно	Колісник І.А.	виконується	
9	Доведення оперативної інформації про надзвичайні екологічні ситуації та випадки ЕВЗ природного середовища	негайно після отримання і уточнення даних	Колісник І.А.	виконується	1 довідка про розлив нафти у Сухому лимані у травні 2023 р.
10	Підготовка інформаційної довідки про забруднення атмосферного повітря до місцевих органів виконавчої влади	щомісячно до 15 числа наст. за звітним місяця	Колісник І.А.	виконується	
11	Підготовка інформаційної довідки про забруднення поверхневих вод до місцевих органів виконавчої влади	щоквартально до 25 числа наст. за звітним кварталом	Колісник І.А.	виконується	
12	Підготовка інформації про забруднення навколишнього природного середовища м. Києва та Київської області для інтернет-сторінки ЦГО відповідно до існуючого регламенту: - щомісячної; - щотижневої	протягом року	Колісник І.А. Шкуро Р.О. Любченко В.А Семеняга А.С.	Виконується	Опис, графічне відображення середньомісячних та середньодобових концентрацій у повітрі м. Києва

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
<b>Гідрометеорологічне забезпечення та обслуговування</b>					
<b>Інформаційно-аналітична робота Підготовка режимно-довідкових матеріалів Узагальнення та підготовка до друку гідрометеорологічних даних</b>					
13	Складання Щорічника по забрудненню атмосферного повітря на території України за 2022р	20.03	Колісник І.А. Семеняга А.С.	виконано	1 прим. на 250 стор .
14	Складання Щорічника про забруднення поверхневих вод за гідрохімічними показниками на території України за 2022 рік	20.03.	Колісник І.А. Радзівська Н.Г. Любченко С.А.	виконано	1 прим. на 465 стор .
15	Складання Щорічника про забруднення ґрунтів на території України за 2022 рік (ч. I-пестициди, ч. II-метали)	01.03.	Колісник І.А. Іллічова О.З.	виконано	1 прим. на 113 стор.
16	Підготовка картографічних матеріалів для Щорічників, візуалізація інформаційних довідок, карт для сайту, презентацій та інш.; -проводиться освоєння програмних засобів для підготовки картографічних матеріалів	протягом року	Шкуро Р.О., Любченко С.А.	виконується	33 карти підготовлено кліше для щотижневої ін. - ції по повітрю, Київ.
17	Корегування карт-схем міст для Щорічника по повітрю у зв'язку з дерусифікацією вулиць	серпень грудень	Любченко С.А.	виконується	відкореговано 31 карта
18	Підготовка опису та зберігання картографічних робіт; наповнення електронної бібліотеки картографічних творів і електронної бази даних (БД) постів спостережень	протягом року	Шкуро Р.О. Любченко С.А.	виконується	
19	Підготовка Щорічних даних якості (ЩДЯ-три випуски ) поверхневих вод на території України за 2022 рік	протягом року	Радзівська Н.Г. Шкуро Р.О.	виконуано	ЩДЯ -2 випуски вип.1 – 592 стор. вип 2 – 431 стор. вип.3- 123 стор
<b>Забезпечення органів державної влади, суб'єктів галузей економіки і населення на безкоштовній основі</b>					
20	Надання довідок про хімічне забруднення навколишнього природного середовища на запити Управління гідрометеорології ДСНС, Міндовкілля України, інших організацій, запити на публічну інформацію	протягом року	Колісник І.А. фахівці ВІЗ	виконано	9 листів керівництву., 13 листів організаціям, 6 лист громадянам;

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
21	Підготовка інформації про максимальне забруднення атмосферного повітря, максимальних рівнів хімічних речовин у поверхневих водах суші для Управління гідрометеорології, ДСНС, Державної екологічної інспекції, Держстату, ГМЦ Збройних сил	10 числа щомісяця	Колісник І.А., Радзівська Н.Г.	виконано	12 довідок
22	Складання і надання інформаційних матеріалів про забруднення атмосферного повітря в Києві та містах Київської області у т.ч.: – бюлетень за місяць; – довідка за 2022 рік. – довідка за I півріччя 2023 р.	15 числа щомісячно до 10.02. до 01.08.	Колісник І.А., Семеняга А.С.	виконано	12 бюлетенів, 4 довідки
23	Складання і надання довідок про рівень забруднення атмосферного повітря у мм. Житомир та Чернігів: – щомісячно – за 2022 рік – за I півріччя 2023 р.	15 числа щомісяця до 10.02 до 01.08	Семеняга А.С.	виконано	28 довідки
24	Складання та надання довідок про рівень забруднення річок: - у Житомирській області; - у Чернігівській області; - щомісячно; - за 2022 рік; - за I півріччя 2023 р.	щомісяця згідно з програмою робіт до 10.02 до 01.08	Радзівська Н.Г.	виконано	28 довідок
25	Підготовка і подання довідки про рівень забруднення навколишнього природного середовища в м. Києві та Київській області на радіо	щомісяця до 14 числа	Колісник І.А. Семеняга А.С.	виконано	12 довідок
26	Підготовка щотижневої довідки про забруднення атмосферного повітря в м. Києві для ДСНС, Укрінформ, сайт ЦГО	щотижнево, кожен вівторок	Колісник І.А. Семеняга А.С.	виконано	51 довідок
27	Підготовка щоквартальної довідки про стан довкілля на території 5-ти східних областей (для РНБО України)	щомісяця до 10 числа	Колісник І.А. Радзівська Н.Г.	виконано	4 довідки

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
28	Підготовка і надання інформаційних матеріалів стосовно забруднення поверхневих вод Київської області у т.ч.: – бюлетень (щокварталу); – довідки за 2022 рік; – довідка за I півріччя 2023 р.	до 30 числа наступного за кварталом місяця до 10.02. до 01.08	Колісник І.А. Радзівська Н.Г.	виконано	4 бюлетені, 2 довідки розміщено на сайті ЦГО бюлетені за 4 квар.2022-23 рр.
29	Підготовка Огляду про стан забруднення навколишнього природного середовища на території України за даними мережі спостережень гідрометеорологічних організацій: - у 2022 році; - за I півріччя 2023 р.	до 15.04 до 15.08	Колісник І.А. Радзівська Н.Г. Семеняга А.С. Іллічова О.З. ВРЕК, ЛГБ	виконано	№ 991-001- 662 /991-11 від 17.04.2023 р.;  № 991-001- 1355 /991-11 від 14.08.2023 р.; розміщено на сайті ЦГО «Огляд за 2022 рік» 19 травня 2023 р.; за I півріччя 2023 р. - 24 серпня 2023 р.
30	Підготовка щомісячної інформації про забруднення атмосферного повітря в містах України (для оприлюднення даних на урядовому веб-порталі)	до 20 числа кожного місяця	Колісник І.А. Семеняга А.С.	виконано	12 довідок
31	Підготовка Короткого огляду про стан забруднення повітря на території України за 2018-2022 рр.	29.03	Колісник І.А. Семеняга А.С.	виконано	
32	Підготовка та надання довідки для Міндовкілля про стан забруднення ґрунтів на території України у 2022 році	04.04	Колісник І.А. Іллічова О.З	виконано	№ 991-002- 563/991-11 від 04.04.2023 р.
33	Підготовка та надання інформації до Міндовкілля для Нацдоповіді про стан забруднення навколишнього природного середовища в Україні у 2022 році	15.05	Колісник І.А. Семеняга А.С. Радзівська Н.Г.	виконано	№ 991-001- 832/991-11 від 15.05.2023 р.; (39 стор.)
34	Підготовка та направлення до УкрГМЦ матеріалів Про стан забруднення навколишнього природного середовища за 2022 рік	на запит ДСНС	Колісник І.А. Радзівська Н.Г.	виконано	№ 991-002-392/991-11 від 13.03.2023 р.
35	Підготовка та надання щоквартальної довідки про вміст фосфатів у водних об'єктах України до Міндовкілля	щоквартально до 10 числа місяця, наступ. за квар.	Радзівська Н.Г. Шкуро Р.О.	виконано	3 довідки

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
36	Підготовлено довідку та презентацію на ТР ЦГО «Стан забруднення навколишнього природного середовища на території України у 2022 р.»	17.05	Колісник І.А. Семеняга А.С.	виконано	17.05.2023 р.
37	Підготовка інформації про забруднення повітря в містах Київської області за 2021-2022 рр. для Державної установи «Київський обласний центр МОЗ України»	22.05	Колісник І.А.	виконано	№ 991-001-879/991-11 від 22.05.2023 р.
38	Підготовка інформації про забруднення атмосферного повітря в м. Дніпро за 2016-2022 рр. (Межівська селищна рада Дніпропетровської обл.)	07.06	Колісник І.А. Семеняга А.С.	виконано	№ 991-001-994/991-11 від 07.06.2023 р
39	Підготовка листа про моніторинг атмосферного повітря в м. Одеса на запит Департаменту екології та розвитку рекреаційних зон Одеської міської ради	23.06	Колісник І.А.	виконано	№ 991-001-1072/991-11 від 03.06.2023 р.
40	Підготовка інформації про стан забруднення атмосферного повітря у 17 містах за 2020 рік, у 19 містах – за 2022 рік, у м. Дніпро - за 5 місяців 2023 р. для Громадської організації «Збережі Дніпро» (запит на публичну інформацію) <b>Підготовлена</b> інформація про забруднення повітря в 33 містах України за січень-вересень 2023 р. для Громадської організації «Збережі Дніпро» (запит на публичну інформацію)	у II-III квартали  IV кв. 2023 р	Колісник І.А. Семеняга А.С.	Виконано  виконано	Дані за середньодобовими концентраціями забруднювальних домішок у повітрі в містах (322 файла)  Дані середньодобових концентрацій у повітрі (297 файлів)
41	Підготовка інформація для Білоцерківської міської ради про стан забруднення р. Рось	щомісяця на запит	Радзівська Н.Г.	виконується	9 довідок
42	Підготовка листів до Житомирського ЦГМ та Чернігівського ЦГМ з розрахованими фоновими концентраціями забруднювальних домішок у атмосферному повітрі за 2020-2022 рр.	щорічно	Колісник І.А. Семеняга А.С.	виконано	2 листи
43	Підготовка відповідей на запити споживачів про фонові концентрації хімічних речовин у воді водотоків	протягом року	Колісник І.А. Радзівська Н.Г.	виконано	67 листів

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
44	Підготовка інформації про моніторинг стану забруднення атмосферного повітря в Одеській області для Інформаційного агенства УНН (запит ЗМІ)	14.09	Колісник І.А.	виконано	№991-001-1564/991-11 від 14.09.2023 р.
<b>Обслуговування організацій, підприємств, установ та інших споживачів гідрометеорологічної інформації на платній основі</b>					
45	Обслуговування організацій та підприємств гідрометеорологічною інформацією та інформацією про рівень забруднення навколишнього природного середовища (згідно з Постановою КМУ від 26.10.2011 р. № 1102) за договорами	протягом року	Колісник І.А	виконується	
46	Розраховані фонові концентрації хімічних речовин у воді водотоків на запити 2-ох організацій	29.06	Колісник І.А. Радзівська Н.Г.	виконано	зароблено 34285 грн.
<b>Відділ обслуговування технічного обладнання</b>					
1	Забезпечення обсерваторії та підвідомчих гідрометеостанцій ремонтними роботами та профілактичним обслуговуванням приладів, електромережи, електрообладнання та ПЗС	протягом року	Подлесний В.В. Костенко О.Г. Доценко Ю.В. Чута Ю.В. Кобзар Ю.А.	виконано	
2	Підтримка та розвиток web-сторінки ЦГО ім. Бориса Срезневського, супровід сайту ЦГО	щоденно	Подлесний В.В. Бобошко М.О. Папуша С.А.	виконано	
3	Ремонти та профілактичне обслуговування комп'ютерів та їх складових блоків і систем в м. Києві, на метеостанціях Бориспіль, Барішівка, Біла Церква, Вишгород, Миронівна, Тетерів, Фастів, Чорнобиль, Яготин.	протягом року	Бобошко М.О. Рахімов Д.Є. Потапчук О.А.	виконано	
4	Згідно з затвердженими «Переліками засобів виміральної техніки (ЗВТ), що перебувають в експлуатації та підлягають повірці в 2023 році» забезпечення повірки ЗВТ	протягом року	Подлесний В.В. Костенко О.Г. Сьомка РМ	виконано	
5	Форма СТ-1М. Звіт РЦГМ (ЦГМ) про стан засобів виміральної техніки. Звіт про роботу з метрології. Звіт про роботу з ремонту і технічного обслуговування засобів вимірювання	до 05.01.	Подлесний В.В. Костенко О.Г. Сьомка РМ	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
6	Організація діловодства, упорядкування документації та збереження документів ВОТ	протягом року	Подлесний В.В. Донченко О.В.	виконано	
7	Виконання завдань згідно наказів ЦГО та інших розпоряджень керівництва ЦГО	протягом року	Подлесний В.В. Костенко О.Г. Донченко О.В.	виконано	
8	Оформлення актів списання цінностей що підлягають списанню, підготовка до інвентаризації	протягом року	Подлесний В.В. Костенко О.Г. Бобошко М.О. Донченко О.В.	виконано	
<b>Сектор технічного обслуговування</b>					
9	Обслуговування ПСЗ в м.м. Обухів, Українка, Київ, Бровари та Біла Церква	протягом року	Доценко Ю.В. Чута Ю.В. Кобзар Ю.А.	виконано	
10	Виконання електромонтажних робіт в обсерваторії та на підвідомчих гідрометеостанціях.	протягом року	Костенко О.Г. Доценко Ю.В. Чута Ю.В. Кобзар Ю.А.	виконано	
11	Забезпечення та проведення ремонтних робіт електрообладнання в обсерваторії та на підвідомчих гідрометеостанцій.	протягом року	Костенко О.Г. Доценко Ю.В. Чута Ю.В., Кобзар Ю.А.	виконано	
12	Технічне обслуговування офісного обладнання. Забезпечення підрозділів ЦГО комплектуючими (заправка картриджів) для принтерів, ксероксів, БФП)	протягом року	Потапчук О.А.	виконано	
13	Метрологічне забезпечення засобів вимірювання, підготовка до перевірки приладів	протягом року	Костенко О.Г. Сьомка РМ.	виконано	
14	Складання та узгодження з ДП «Укрметртестстан-дарт» графіків періодичної перевірки ЗВТ ЦГО	до 18.12.	Подлесний В.В. Сьомка РМ.	виконано	
<b>Сектор обслуговування комп'ютерної мережі</b>					
15	Підтримка та розвиток web-сайта ЦГО ім. Бориса Срезневського.	щоденно	Бобошко М.О. Папуша С.А. Рахімов Д.Є.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
16	Забезпечення підрозділів обсерваторії комплектуючими (картриджами) для принтерів, ксероксів, БФП	протягом року	Бобошко М.О. Потапчук О.А.	виконано	
17	Підтримка та обслуговування зв'язку з УкрГМЦ через інтернет	щоденно	Бобошко М.О. Рахімов Д.Є.	виконано	
18	Виконання плану комп'ютерної модернізації обсерваторії та підвідомчих гідрометеостанцій згідно заявок від підрозділів обсерваторії.	протягом року	Бобошко М.О. Рахімов Д.Є. Потапчук О.А.	виконано	
19	Складання звіту про наявність в ЦГО комп'ютерної техніки (ПЕОМ, системні блоки, монітори, принтери)	до 20.01.	Бобошко М.О. Рахімов Д.Є. Потапчук О.А.	виконано	
20	Технічне обслуговування серверного обладнання в рамках проекту EUWI+EAST	протягом року	Бобошко М.О. Потапчук О.А.	виконано	
<b>Відділ господарського забезпечення</b>					
<b>Звітність</b>					
1	Підготовка та подання до ВУМБ УкрГМЦ річного звіту по капітальному, поточному ремонту по будівництву (1-КБ, 1-КР, 1-ПР)	щоквартально (до 05 числа першого місяця наступного кварталу)	Гришко С.І. Кіфоришин Д.Ф	виконано	№991-002-663/991-13 від 30.06.2022
2	Підготовка та подання до ВУМБ УкрГМЦ донесення щодо витрат коштів за звітний період та потреби у наступному році у розрізі КЕКВ (транспорт) та звіту про використання автотранспорту та витрати паливно-мастильних матеріалів (форма ГМ-16)	03.01.	Гришко С.І. Тугарін В.А.	виконано	№ 991-002- 18/991-13 від 04.01.2023
3	Підготовка та подання до ВУМБ УкрГМЦ донесення про транспортні пригоди згідно з наказом МНС від 25.03.2008 № 230	щоквартально до 01-го числа місяця наступного за звітним періодом	Гришко С.І. Кіфоришин Д.Ф Нарожний Д.С		
4	Підготовка та подання до статуправління Баришівського району звіту про роботу автотранспорту за 2022 р. (форма № 2-тр).	24.01.	Нарожний Д.С.	виконано	



№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
5	Витяги з актів інвентаризації щодо наявності та кількості автотранспортних засобів та плавзасобів (окремо)	до 05.01.	Нарожний Д.С.	виконано	№ 991-002- 18/991-13 від 04.01.2023
6	Закупівля та видача у підрозділи канцелярії	лютий	Шеремета В.Г.	виконано	
7	Закупівля та видача у підрозділи миючих засобів	лютий	Шеремета В.Г.	виконано	
8	Ремонт вхідної групи вестибюлю будівлі ЦГО	лютий	Починок В.М	виконано	№ 991-001- 226/991-13 від 09.02.2023 р
9	Звіт щодо використання коштів з поточного ремонту за 2022 рік	11 січня	Тугарін В.А.	виконано	04.01.2023 р. № 991-002- 17/991-13 від 04.01.2023 р.
10	Звіт щодо використання коштів на капітальні ремонти за 2022 рік	11 січня	Тугарін В.А.	виконано	04.01.2023 р. № 991-002- 17/991-13 від 04.01.2023 р.
11	Звіт про використання коштів за КЕКВ за 2022 рік (форма 10/КПБР-1)	11 січня	Тугарін В.А.	виконано	04.01.2023 р. № 991-002- 17/991-13 від 04.01.2023 р.
<b>Технічне та метрологічне забезпечення проведення спостережень</b>					
12	Забезпечення структурних підрозділів ЦГО та підвідомчих ГМС витратними матеріалами згідно із заявками	протягом року	Кіфоришин Д.Ф.	виконано	
13	Отримання та доставка до ЦГО спирту та витратних матеріалів згідно з нарядами (у разі надання дозволу ДСНС)	щоквартально	Тугарін В.А. Нарожний Д.С	виконується	
14	Отримання та доставка до ЦГО повірочних сумішей	протягом року	Кіфоришин Д.Ф. Нарожний Д.С	виконано	Відповідно до щомісячних планів транспортного забезпечення
<b>Забезпечення роботи спецавтотранспорту та плавзасобів</b>					
15	Підготовка та подання інформації до ВУМБ УкрГМЦ про наявність автотранспорту та його технічний стан	до 03.01.	Тугарін В.А. Нарожний Д.С	виконано	№ 991-002- 18/991-13 від 04.01.2023 р.
16	Довідки: - про наявність та технічний стан автотранспорту - про роботу автотранспорту (форма ГМ-16)	до 11.01	Тугарін В.А. Нарожний Д.С	виконано	№ 991-002- 18/991-13 від 04.01.2023 р.
17	Звіт про використання автотранспорту та ПММ	до 11.01	Тугарін В.А. Нарожний Д.С	виконано	№ 991-002- 18/991-13 від 04.01.2023 р.
18	Звіт СБДР	до 11.01	Тугарін В.А. Нарожний Д.С	виконано	№ 991-002- 18/991-13 від 04.01.2023 р.

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
19	Перелік пожежно-рятувальної та автомобільної техніки, що перебуває понад штатом	до 11.01	Тугарін В.А. Нарожний Д.С	виконано	№ 991-002- 18/991-13 від 04.01.2023 р.
20	Транспортне забезпечення виробничої діяльності ЦГО згідно із заявками	протягом року	Тугарін В.А. Нарожний Д.С	виконано	
21	Складання заявки до плану роботи ЦГО на 2024 р. щодо потреби у коштах на утримання автотранспорту	протягом року	Кіфоришин Д.Ф. Нарожний Д.С	виконано	
22	Складання графіка використання автотранспорту ЦГО	щомісячно	Кіфоришин Д.Ф. Нарожний Д.С	виконано	
23	Технічне обслуговування та утримання автотранспорту ЦГО у належному стані, забезпечення його паливом та запчастинами	протягом року	Нарожний Д.С	виконано	
24	Контроль за дотриманням об'єктового режиму працівниками ЦГО та водіями автомашин під час виїзду та заїзду відповідно до наказів ЦГО	протягом року	Кіфоришин Д.Ф. Нарожний Д.С Майдебуров П.М.	виконано	
25	Інформація щодо надходження пально-мастильних матеріалів за 2022 рік	11 січня	Нарожний Д.С.	виконано	№ 991-002- 19/991-13 від 05.01.2023 р.
<b>Санітарно-гігієнічна безпека</b>					
26	Організація забезпечення працівників спецодягом, спецвзуттям, засобами індивідуального захисту згідно з встановленими в ЦГО нормами їх видачі	протягом року	Кіфоришин Д.Ф. Щербакова О.В. Голянда С.І.	виконано	
<b>Безпечна експлуатація будівель, споруд та мереж</b>					
27	Контроль технічного стану мереж тепло-, водозабезпечення та каналізації	щоквартально	Гришко С.І. Подлесний В.В. Нарожний Д.С	виконано	
<b>Ремонтно-будівельні роботи</b>					
28	Звіт щодо використання коштів з поточного ремонту за 2022 рік	11 січня	Тугарін В.А.	виконано	№ 991-002- 17/991-13 від 04.01.2023 р.
29	Звіт щодо використання коштів на капітальні ремонти за 2022 рік	11 січня	Тугарін В.А.	виконано	№ 991-002- 17/991-13 від 04.01.2023 р.

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
30	Звіт про використання коштів за КЕКВ за 2022 рік (форма 10/КПБР-1)	11 січня	Тугарін В.А.	виконано	№ 991-002- 17/991-13 від 04.01.2023 р.
31	Ремонт вхідної групи вестибюлю будівлі ЦГО	лютий	Починок В.М.	виконано	№ 991-001- 226/991-13 від 09.02.2023 р
32	Поточний ремонт: облаштування укосів М Вишгород	травень	Тугарін В.А.	виконано	
33	Поточний ремонт приміщення будівлі ЦГО	протягом року	Кіфоришин Д.Ф.	виконано	Виконано госпдоговірним способом в 4-х приміщеннях ЦГО
34	Реконструкція,капітальний ,поточний ремонт станції ЦГО	протягом року	Кіфоришин Д.Ф.	виконано	На одній станції
35	Поточний ремонт постів ЦГО	протягом року	Кіфоришин Д.Ф.	виконано	На восьми постах

### Галузевий державний архів матеріалів гідрометеорологічних спостережень

#### Організаційні заходи

1	Підготовка звіту про результати моніторингу виконання місячних планів роботи ГДА МГС за 2022 р.	до 18.01.	Довгич М.І.	виконано	09.01.2023
2	Подання до Укрдержархіву (наказ від 15.08.2012 № 145) інформації про зміни, що відбулись у стані пожежної безпеки ГДА МГС	до 10.01.	Рожковська Т.І, Вересенко Н.П.	виконано	№ 991-14-6/991-14-15 від 18.01.2023
3	Складання плану заходів на 2023-2027 роки щодо здійснення контролю за наявністю, станом документів НАФ в ГДА МГС та таких, що підлягають включенню до НАФ	до 20.01.	Рожковська Т.І. працівники ВІП	виконано	24.01.2023
4	Складання плану підготовки архівних довідників наявності матеріалів метеорологічних спостережень гідрологічного фонду по областях України на період 2023-2027 роки	до 20.01	Рожковська Т.І. працівники ГДА	виконано	25.01.2023
5	Складання паспорту ГДА МГС (форма 202) за 2022 р. та подання його до Укрдержархіву	до 10.01	Рожковська Т.І. Вересенко Н.П..	виконано	05.01.2023, інформацію подано на веб-сайт Укрдержархіву
6	Складання звіту «Відомості про зміни у складі та обсязі фондів станом на 01.01.2023 та подання його до Укрдержархів	до 20.02.	Довгич М.І. Рожковська Т.І.	виконано	№ 991-14-20/991-14-15 від 09.02.2023
7	Складання: – звіту про роботу ГДА МГС у 2023 р.	20.12.	Довгич М.І. начальники відділів	виконано	05.01.2024, інформацію подано на веб-сайт Укрдержархіву

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
7.1	– паспорту ГДА МГС (форма 202) за 2023 р. та подання його до Укрдержархіву	20.12.	Довгич М.І. Рожковська Т.І. Соломонова Н.Л.	виконано	05.01.2024, інформацію подано на веб-сайт Укрдержархіву
7.2	– звіту за формою ГМ-12 за 2023 р. та подання його до УкрГМЦ	20.12.	Довгич М.І. Рожковська Т.І. Соломонова Н.Л.	виконано	29.12.2023
8	Складання звітів до Укрдержархіву: Форми 1, 8р1, 8р2, 13, Пояснювальна записка	29.12	Рожковська Т.І. Вересенко Н.П.	виконано	05.01.2024, інформацію подано на веб-сайт Укрдержархіву
9	Аналіз і підготовка звіту з інформаційної роботи ЦГО у 2023 р.	20.12.	Майко А.І.	виконано	15.12.2023, інформацію подано до зведеного звіту гідрометдіяльності ЦГО у 2023 р.
10	Складання звіту про роботу ГДА МГС у 2023 р.	20.12.	Довгич М.І. начальники відділів	виконано	29.12.2023, інформацію подано до зведеного звіту гідрометдіяльності ЦГО у 2023 р.
11	Складання плану приймання справ на зберігання до ГДА МГС у 2024 році	15.11.	Довгич М.І., Рожковська Т.І., Соломонова Н.Л.	виконано,	06.12.2023 направлено на погодження до гідрометеорологічних організацій та юридичних осіб, які провадять гідрометеорологічну діяльність
12	Складання плану-графіку приймання даних гідрометеорологічних спостережень в електронній формі на технічних носіях у 2024 році	15.11.	Довгич М.І., Соломонова Н.Л.	виконано	07.12.2023 направлено на погодження до гідрометеорологічних організацій та юридичних осіб, які провадять гідрометеорологічну діяльність
13	Підготовка звіту про результати моніторингу виконання місячних планів робіт у I кв. 2023	до 05.04.	Довгич М.І., начальники відділів	виконано	24.03..2023
14	Підготовка звіту про результати моніторингу виконання місячних планів робіт за I півріччя 2023	до 05.07.	Довгич М.І., начальники відділів	виконано	04.07.2023
15	Підготовка звіту про результати моніторингу виконання місячних планів робіт за 9 місяців 2023 р.	до 05.10.	Довгич М.І.,  начальники відділів	виконано	03.10.2023
16	Обстеження протипожежного стану приміщень архівосховищ	жовтень	Рожковська Т.І., Соломонова Н.Л.	виконано	04.12.2023

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
17	Оновлення інструкцій з охорони праці та пожежної безпеки		Рожковська Т.І. Вересенко Н.П.	виконується	
18	Проведення інвентаризації матеріальних цінностей ГДА МГС	згідно з графіком	Довгич М.І., начальники відділів	виконано	06.11.2023
19	Перевірка стану зберігання гідрометеорологічних матеріалів спостережень, роботи архіву та ЕК у Житомирському ЦГМ	12-15.06	Довгич М.І. Рожковська Т.І.	виконано	14-16.06.2023, складено відповідний Акт перевірки
20	Направлення на мережу Планів приймання справ на зберігання до ГДА МГС на паперовій основі та в електронній формах у 2024 р.	до 21.12.	Рожковська Т.І. Соломонова Н.Л.	виконано	05-06.12.2023
21	Підготовка звіту про результати моніторингу виконання місячних планів робіт у I кв. 2023	до 05.04.	Довгич М.І. начальники відділів	виконано	24.03..2023
22	Підготовка звіту про результати моніторингу виконання місячних планів робіт за півріччя 2023	до 05.07.	Довгич М.І., начальники відділів	виконано	24.03..2023
<b>Організаційно-методичне керівництво</b>					
23	Опрацювання введених до номенклатур гідрометеорологічних організацій на 2023 р. документів гідрометеорологічних спостережень, які не зазначені у галузевому переліку	протягом січня-березня	Довгич М.І.	виконано	Опрацьовано номенклатури 6 гідрометеорологічних організацій
24	Опрацювання Паспортів архівних підрозділів гідрометеорологічних організацій за 2022 р.	протягом січня	Довгич М.І. Рожковська Т.І.	виконано	Опрацьовано паспорти архівних підрозділів 19 г/м організацій
25	Направлення на мережу 2-го примірника описів документів постійного терміну зберігання та актів про вилучення для знищення не внесених до НАФ	протягом січня-серпня; жовтня-грудня	Рожковська Т.І.	виконано	Направлено 17 листів до юридичних осіб (13-24.04.2023, 22.05.2023, 08.06.2023, 19.12.2023). Направлено 41 лист до гідрометеорганізацій організацій (11.07.2023, 18.08.2023, 28.08.2023, 02.10.2023, 20.11.2023, 22.11.2023, 27.11.2023, 26.12.2023).

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
26	Опрацювання пропозицій ЦГМ (РЦГМ) змін та доповнень до галузевого «Переліку видів документів гідрометеорологічних спостережень та базових спостережень за забрудненням навколишнього природного середовища із зазначенням строків їх зберігання»	протягом місяця	Довгич М.І. Рожковська Т.І. Соломонова Н.Л.	виконано	19.12.2023
27	Моніторинг виконання пропозицій щодо поліпшення роботи архіву і ЕК гідрометеорологічних організацій, викладених у Актах перевірянь за 2019-2021 роки	протягом місяця	Довгич М.І.	виконано	08.12.2023
28	Узагальнення інформації про виконання пропозицій щодо поліпшення роботи архіву і ЕК гідрометеорологічних організацій, викладених у Актах перевірянь за 2019-2022 рр.	протягом місяця	Довгич М.І.	виконано	19.12.2023
29	Доопрацювання Технічного завдання на виконання робіт з організації Електронної бібліотеки ГДА в частині	до 15.04	Рожковська Т.І.	виконано	17.04.2023
30	Підготовка пропозицій до плану НД і ДКР УкрГМІ на 2024 рік	до 10.06.	Довгич М.І.	виконано	13.06.2023
31	Проведення засідання ЕПК ГДА МГС	14.03. 22.06. 28.09. 22.12.	Довгич М.І., Целуйко Л.О. Довгич М.І., Бабченко О.С. Довгич М.І., Бабченко О.С. Довгич М.І., Бабченко О.С.	виконано виконано виконано виконано	11.04.2023 23.06.2023 28.09.2023 22.12.2023
32	Оформлення протоколу та подання на затвердження Голові ДСНС	в трьох денний термін після засідання	Довгич М.І., Бабченко О.С.	виконано виконано виконано виконано	17.04.2023., протокол затверджено головою ДСНС 20.04.2023. 27.06.2023., протокол затверджено головою ДСНС 29.06.2023. 04.10.2023., протокол затверджено головою ДСНС 09.10.2023 26.12.2023., протокол затверджено головою ДСНС 27.12.2023.

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
33	Перевірка стану зберігання гідрометеорологічних матеріалів спостережень, роботи архіву та ЕК у Житомирському ЦГМ	12-15.06.	Довгич М.І. Рожковська Т.І.	виконано	14-16.06.2023, складено відповідний Акт перевірки.
34	Направлення на мережу Планів приймання справ на зберігання до ГДА МГС на паперовій основі та в електронній формах у 2024 р.	до 21.12.	Рожковська Т.І., Соломонова Н.Л.	виконано	05-06.12.2023
<b>Відділ зберігання інформації на паперових носіях</b>					
35	Виконання адміністративного регламенту «Отримання на зберігання матеріалів гідрометеорологічних спостережень та спостережень про стан забруднення навколишнього природного середовища на паперових носіях, забезпечення збереження та доступу до матеріалів»	протягом січня-грудня	Рожковська Т.І. працівники ВІП	виконано	
<b>Інформаційна робота</b>					
36	Сканування унікальних історичних документів гідрометеорологічних спостережень для наповнення сторінки ГДА на сайті ЦГО	протягом січня-вересня	Майко А.І. Опришко О.О.	виконано	Скановано 54 од. зб. (створено 8108 файли)
37	Підготовка і надсилання на мережу листів із запитом на інформацію про колишніх керівників гідрометеоорганізацій, які пішли з життя у 2022 р.	до 15.01.	Майко А.І.	виконано	№ 991-14-90/991-14-15 від 02.01.2023
38	Сканування актів, описів приймання-передавання документів до ГДА МГС, схвалених на засіданні ЕПК ГДА МГС 22.12.2022	протягом січня	Майко А.І.	виконано	Скановано 102 описи
39	Підготовка і викладення на сайті ЦГО в розділі ГДА МГС списку унікальних історичних документів гідрометеоспостережень з фото	протягом січня-вересня	Майко А.І.	виконано	Викладено на сайті ЦГО список із 82 історичних документів, викладено зображень до них – 270 шт.
40	Верстка збірника праць ЦГО	20.04.	Майко А.І.	виконано	19.04.2023
41	Створення вкладок до збірника праць ЦГО: "Керівники-ювіляри, 2023-2024 рр.", "Довідка про авторів", "Вимоги до статей збірника праць ЦГО"	20.04.	Майко А.І.	виконано	19.04.2023

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
42	Редагування графічної частини збірника праць ЦГО	20.04.	Майко А.І.	виконано	19.04.2023
43	Підготовка візуальної частини регулярних постів до сторінки Фейсбук ЦГО	протягом січня-вересень	Майко А.І.	виконано	Підготовлено візуальні частини для 1220 постів
44	Підготовка візуальної частини регулярних постів на тему «Радіаційний фон по Київській області»	протягом січня-червня	Майко А.І.	виконано	Підготовлено візуальні частини для 147 постів
45	Підготовка регулярних постів на тему «Україна сьогодні: погода і стан довкілля»	січень-червень	Майко А.І.	виконано	Підготовлено 117 постів
46	Пошук та друк фотографій колишніх директорів ЦГО та розміщення їх у хронологічному порядку в актовому залі	протягом січня-березня	Майко А.І.	виконано	Надруковано і розміщено 4 фотографії
47	Підбір і сканування історичних фото гідрометеорологічної мережі спостережень України	протягом червня-вересня	Майко А.І.	виконано	Скановано 1663 фотографії
48	Написання постів та їх розміщення в Фейсбук ЦГО	протягом року	Майко А.І.	виконано	Підготовлено і розміщено 1834 поста
49	Написання постів та їх розміщення в Телеграм-каналі ЦГО	протягом року	Майко А.І.	виконано	Підготовлено і розміщено 1364 поста
50	Укладання договору з ТОВ «Друкарня «Бізнесполіграф» та друк Праць ЦГО	до 19.06.	Майко А.І.	виконано	14.06.2023
51	Розробка макету табличок для робочих кабінетів ЦГО	червень	Майко А.І.	виконано	Розроблена нова версія 6 макетів табличок
52	Макетування та друк вивісок для постів Г Київ	березень	Майко А.І.	виконано	Надруковано 11 вивісок гідропостів
53	Наповнення сайту ЦГО в розділі ГДА МГС файлами (прив'ю) до списку унікальних історичних документів гідрометеоспостережень	протягом січня-жовтня	Майко А.І.	виконано	Підготовлено 305 файлів з інформацією
54	Опрацювання результатів запитів на інформацію про колишніх керівників гідрометеорганізацій, які пішли з життя у 2022 р. та складання списків	до 28.12.	Майко А.І.	виконано	15.12.2023
55	Сканування актів, описів приймання-передавання документів до ГДА МГС схвалених на засіданні ЕПК ГДА МГС за II півріччя 2023 р.	протягом жовтня, грудня	Майко А.І.	виконано	Створено 87 файлів



№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
56	Обробка історичних фото гідрометеорологічної мережі спостережень України	протягом грудня	Опришко О.О.	виконано	Виконано обробку 663 фотографій
57	Розсилка поліграфії, виготовленої за кошти ЦГО на мережу гідрометеорологічних організацій	протягом листопада	Майко А.І.	виконано	
58	Оновлення інформації про дні народження та ювілеї керівників гідрометеорологічних організацій	до 27.12.2023	Майко А.І.	виконнеться	Запит до гідрометеорологічних організацій направлено 15.12.2023
<b>Роботи з формування, зберігання і використання документів ГДА МГС</b>					
59	Виконання адміністративного регламенту «Отримання на зберігання матеріалів гідрометеорологічних спостережень та спостережень про стан забруднення навколишнього природного середовища на паперових носіях, забезпечення збереження та доступу до матеріалів	протягом січня-червня	Рожковська Т.І. працівники ВПП	виконано	
60	Упорядкування за роками, складання опису та картотеки Літописів обсерваторії	протягом січня-березня	Рожковська Т.І. Вересенко Н.П.	виконано	
61	Підготовка проектів довідників матеріалів метеорологічних спостережень по станціях:				
62	– Житомирська область	до 20.06.	Гук О. В. Соломонова Т.В. Бабченко О.С. Лавриненко Л.В.	виконано	20.06.2023, схвалено на засіданні ЕПК 23.06.2023
63	– Львівська область	до 20.09.	Мацик Н.В. Вересенко Н.Т.	виконано	01.09.2023, схвалено на засіданні ЕПК 28.09.2023
64	– Харківська область	до 20.12.	Гук О.В. Соломонова Т.В. Бабченко О.С.. Лавриненко Л.В.	виконано	19.12.2023, схвалено на засідання ЕПК 22.12.2023
65	Приймання на зберігання матеріалів гідрометеорологічних спостережень після їх розгляду і схвалення на ЕПК, внесення до інвентарної книги та їх розміщення на полицях стелажів архівосховищ	протягом січня-вересня	Лавриненко Л.В. Гук О.В. Соломонова Т.В. Мацик Н.В.	виконано	Прийнято 1212 од. зб.

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
66	Прийняття, реєстрація та друк таблиць ТСГ-1 по Київській області від відділу агрометеорології УкрГМЦ	протягом січня-вересня	Вересенко Н.П.	виконано	Прийнято 330 таблиць
67	Заведення карток на прийняті до фондів документи, їх редагування, поповнення картками каталогової картотеки ГДА МГС	протягом січня-грудня	Лавриненко Л. В. Гук О.В. Соломонова Т.В. Мацик Н.В.	виконано:	Заведено 690 карток
68	Складання картотеки на картки первинної обробки проб гідробіологічного фонду	протягом січня-березня	Лавриненко Л.В.	виконано:	Складено 188 карток
69	Складання картотеки на гідрологічні щорічники (звірка інвентарних номерів)	протягом березня-червня	Бабченко О.С	виконано:	Складено 101 картка
70	Складання описів на літературу фонду інформаційно-довідкової та нормативної літератури (за фондами), складання картотеки	протягом травня-листопада	Гук О.В. Мацик Н.В. Лавриненко Л.В. Бабченко О.С. Соломонова Т.В.	виконано	складено 51 опис
71	Перевірка Актів про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, згідно з галузевим Переліком, що надходять на розгляд ЕПК	протягом січня-вересня	Вересенко Н.П.	виконано:	Перевірено 24 акта
72	Проведення інвентаризації книжок для запису результатів гідрологічних спостережень (КГ-1, КГ-3)	протягом січня-вересня	Целуйко Л.О. Соломонова Т.В. Бабченко О.С. Гук О.В., Лавриненко Л.В. Мацик Н.В.	виконано	Інвентаризовано 5945 од. зб.
73	Звірка результатів проведеної інвентаризації книжок для запису гідрологічних спостережень (КГ-1) з інвентарним журналом та картотекою	протягом лютого-грудня	Соломонова Т.В. Гук О.В. Лавриненко Л.В. Мацик Н.В.	виконано	Звірено 10383 од.зб. <sup>1</sup> <sup>1</sup> З урахуванням результатів інвентаризації у 2022 році.
74	Упорядкування за роками і походженням іноземних гідрологічних щорічників у фонді інформаційно-довідкової та нормативної літератури, складання описів та картотеки	протягом січня-лютого	Соломонова Т.В. Бабченко О.С.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
75	Роботи по приведенню у відповідність облікового апарату архіву (картотеки) згідно із Законом України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»"	протягом квітня-вересня	Лавриненко Л.В. Гук О.В. Мацик Н.В.	виконано	
76	Оформлення та встановлення покажчиків на матеріали первинної обробки проб гідробіологічного фонду	до 20.04	Лавриненко Л.В.	виконано	
77	Упорядкування за роками, складання описів справ на довідники, збірники та Праці УкрГМІ	протягом квітня-травня	Вересенко Н.П.	виконано	
78	Складання картотеки обліку описів та актів про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ, схвалених (погоджених) ЕПК	протягом березня, червня, липня, грудня	Целуйко Л.О., Бабченко О.С.	виконано	
79	Складання реєстру описів постійного терміну зберігання, що надійшли протягом 2022 року	протягом червня-липня	Вересенко Н.П.	виконано:	
80	Видача користувачам з архівосховищ документів ГДА МГС для вибірок та розрахунків	протягом січня-грудня	Гук О.В. Бабченко О.С. Лавриненко Л.В. Мацик Н.В.	виконано:	Видано 7751 од. зб.
81	Підбір, видача архівних документів для ремонту працівниками ОГМС Київ, перевірка якості виконання ремонту	протягом лютого-грудня	Гук О.В.	виконано.	Підбрано і видано для ремонту 21410 сторінок архівних документів
82	Ремонт архівних документів ГДА МГС	протягом січня-листопада	Соломонова Т.В. Целуйко Л.О. Бабченко О.С. Лавриненко Л.В. Мацик Н.В. Гук О.В.	виконано	Виконано ремонт 2638сторінок архівних документів
83	Підготовка до палітурування та палітурування документів ГДА МГС	протягом січня-грудня	Вересенко Н.П.	виконано	Переплетено 440 од. зб.
84	Оформлення документів ГДА МГС після палітурування та розміщення їх на полицях.	протягом січня-грудня	Мацик Н.В..	виконано	Оформлено 440 од.зб.
85	Приймання заявок та ксерокопіювання документів ЦГО та ГДА МГС	протягом січня-грудня	Вересенко Н.П. Целуйко Л.О.	виконано	Ксерокопіювання 6548 сторінок документів ЦГО і ГДА

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
86	Ксерокопіювання: "Щорічні дані якості поверхневих вод суші, 2019 р. частина 2, випуски 1,2,3	протягом січня-квітня	Вересенко Н.П.	виконано	
87	Ксерокопіювання: "Щорічні дані якості поверхневих вод суші, 2019 р. частина 1, випуск 3	протягом січня-квітня	Целуйко Л.О	виконано	
88	Ксерокопіювання: «Щорічні дані якості поверхневих вод суші, 2020 р., частина 1, випуск 1»	протягом березня	Вересенко Н.П.	виконано	
89	Ксерокопіювання: «Щорічні дані якості поверхневих вод суші, 2020 р. частина 1, випуск 2»	протягом березня	Целуйко Л.О	виконано	
90	Ксерокопіювання: Щорічник якості поверхневих вод на території України за даними спостережень гідрометеорологічних організацій за 2022 р	протягом квітня	Целуйко Л.О.	виконано	
91	Ксерокопіювання: Щорічник забруднення ґрунтів України за даними спостережень гідрометеоорганізацій за 2022 р.	протягом травня	Вересенко Н.П.	виконано	
92	Ксерокопіювання: Щорічник забруднення повітря України за даними спостережень гідрометеоорганізацій за 2022 рік	протягом травня	Целуйко Л.О.	виконано	
93	Брошування на Біндері гідрометеорологічних матеріалів (КАР-2, КАР- 3), що зберігаються в ГДА МГС, оформлення після брошування та розміщення їх на полицях	протягом травня- червня, листопада	Вересенко Н.П. Лавриненко Л.В.	виконано	95 од.зб.
94	Проведення спостереження за станом температурно-вологісного режиму і підтримка умов зберігання архівних матеріалів у сховищах ГДА МГС	протягом січня- грудня	Мацик Н.В.	виконано	
95	Систематизація та розміщення документів у сховищах архіву	протягом січня- грудня	Рожковська Т.І., співробітники ВП	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
96	Оновлення довідників матеріалів метеорологічних спостережень по станціях та постах минулих випусків до стану 2022 року включно (Вінницька обл., Донецька обл., Дніпропетровська обл.)	жовтень - грудень	Целуйко Л.О.	виконано	
97	Перевіряння оновлених довідників матеріалів метеорологічних спостережень по станціях та постах минулих випусків до стану 2022 року включно (Волинська обл., Вінницька обл., Донецька обл.)	жовтень - грудень	Гук О.В.	виконано	
98	Заведення карток на Матеріали обстежень території України на радіоактивне забруднення	грудень	Лавриненко Л.В.	виконано	Заведено 91 картка
99	Упорядкування документів агрометеорологічного фонду (ТСГ-1)	жовтень, листопад	Мацик Н.В.	виконано	
100	Оновлення топографічного показника на справі архівосховища № 2 та звірка наявності карток в довідковому апараті архіву	листопад, грудень	Вересенко Н.П. Целуйко Л.О. Лавриненко Л. В. Мацик Н.В. Гук О.В. Бабченко О.С. Соломонова Т.В.	виконано	
101	Упорядкування нумерації реєстрів описів з 2011 по 2022 рік згідно з журналом реєстрації описів (2011, 2012, 2013 роки)	протягом жовтня, грудня	Вересенко Н.П	виконано	
102	Упорядкування та систематизація описів матеріалів гідрометеоспостережень за минулі роки (2001, 2002 роки) згідно з Правилами роботи архівних установ України	грудень	Целуйко Л.О. Лавриненко Л. В. Мацик Н.В. Гук О.В. Бабченко О.С. Соломонова Т.В	виконано	
103	Ксерокопіювання: Щорічник даних про якість поверхневих вод суші Частина 1. Річки і канали Частина 2. Озера та водосховища 2022 р.	протягом жовтня	Целуйко Л.О.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
<b>Відділ зберігання інформації на технічних носіях</b>					
104	Виконання адміністративного регламенту «Отримання на зберігання гідрометеорологічної інформації та інформації про стан забруднення навколишнього природного середовища на технічних носіях, забезпечення збереження та доступу до інформації»	протягом січня-грудня	Соломонова Н.Л. працівники ВІТ	виконано.	
105	Отримання і завантаження гідрохімічної інформації до гідрохімічної бази: – 4 квартал 2022 – 1 квартал 2023 – квітень 2023 – травень 2023 – червень 2023 – липень 2023 – серпень 2023 – вересень 2023 – жовтень 2023 – листопад 2023	до 20.01. до 10 числа наступного місяця за звітним	Соломонова Н.Л. Богданович П.З.	виконано	Отримано: 20.01.2023 17.04.2023 10.05.2023 10.06.2023 10.07.2023 10.08.2023 10.09.2023 10.10.2023 10.11.2023 10.12.2023
106	Отримання і завантажено аерохімічної інформації до аерохімічної бази: – грудень 2022 р.; – січень 2023 – лютий 2023 – березень 2023 – квітень 2023 – травень 2023 – червень 2023 – липень 2023 – серпень 2023 – вересень 2023 – жовтень 2023 – листопад 2023	до 10 числа наступного місяця за звітним	Соломонова Н.Л. Богданович П.З.	виконано	Отримано: 10.01.2023 13.02.2023 10.03.2023 10.04.2023 10.05.2023 10.06.2023 10.07.2023 10.08.2023 10.09.2023 10.10.2023 10.11.2023 10.12.2023

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
107	Отримання на зберігання Книжок записів гідрометеорологічних спостережень на озерних постах Світловодської ГМО від Кіровоградського ЦГМ за 2021 рік	протягом лютого	Соломонова Н.Л.	виконано	10.02.2023
108	Занесення даних гідрологічного щорічника, випуск 1,2,3, частина 2 (озерна) за 2021 рік до бази даних	протягом січня-березня	Соломонова Н.Л.	виконано	
109	Отримання на постійне зберігання інформації даних спостережень за забрудненням атмосферних опадів на метеостанціях України (таблиці ТХО-5) за 2022 рік від ЛСЗА ЦГО	протягом березня	Соломонова Н.Л.	14.03.2023	14.03.2023
110	Отримання на постійне зберігання матеріалів метеорологічних спостережень Рівненської АЕС за 2021 рік	протягом березня	Соломонова Н.Л.	виконано	09.03.2023
111	Отримання на постійне зберігання матеріалів метеорологічних спостережень Хмельницької АЕС за 2021 рік	протягом березня	Соломонова Н.Л.	виконано	16.03.2023
112	Отримання на постійне зберігання інформації: Агрометеорологічний щорічник по території України в розрізі областей за 2020-2021 рр.; таблиць метеорологічних і агрометеорологічних спостережень по Київській області за 2022 р. та таблиць ТСГ-6 за 2020-2021 рр. від УкрГМЦ.	протягом лютого	Соломонова Н.Л.	виконано	13.02.2023
113	Отримання на постійне зберігання актинометричного архіву за 2022 рік від УкрГМЦ	згідно з планом збору	Соломонова Н.Л.		23.05.2023
114	Отримання на постійне зберігання гідробіологічної інформації за 2022 рік від ЛГБ ЦГО	згідно з планом збору	Соломонова Н.Л.		23.05.2023
115	Отримання на постійне зберігання аерологічних даних спостережень по станціях України (ТАЕ-3) за 2022 рік від ВМ	згідно з планом збору	Соломонова Н.Л.		23.05.2023
116	Отримання на постійне зберігання файлів бази даних по радіоактивному забрудненню довкілля за 2022 рік від ВРЕК	згідно з планом збору	Соломонова Н.Л.		05.06.2023
117	Отримання на постійне зберігання матеріалів Гідрологічних щорічників (річкова частина): т. 2, вип. 1, 2, 3 за 2021 рік від ВГДВК	згідно з планом збору	Соломонова Н.Л.		05.06.2023 25.09.2023

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
118	Отримання на постійне зберігання матеріалів спостережень за випаровуванням з водної поверхні за 2022 рік від ВГ і ДВК	згідно з планом збору	Соломонова Н.Л.		21.04.2023
119	Отримання матеріалів метеорологічних спостережень Південно-Української АЕС за 2022 рік	згідно з планом збору	Соломонова Н.Л.		23.05.2023
120	Отримання на зберігання Книжок записів гідрометеорологічних спостережень на озерних постах Світловодської ГМО від Кіровоградського ЦГМ за 2021 рік	протягом лютого	Соломонова Н.Л.		10.02.2023
121	Отримання на постійне зберігання гідрологічної інформації польових книжок КГ-1, КГ-3, КГ-6, КГ-7 та таблиць ТГ-8, ТГ-11, ТГ-14 за 2022 рік від Волинського ЦГМ, Миколаївського ЦГМ (Г Первомайськ), Тернопільського ЦГМ (Г Чортків), Чернівецького ЦГМ (О Новодністровськ)	протягом вересня	Соломонова Н.Л.	виконано,	Отримано: від Волинського ЦГМ – 13.09.2023; від Миколаївського ЦГМ – 14.09.2023; від Тернопільського ЦГМ – 27.09.2023; від Чернівецького ЦГМ – 27.09.2023
122	Отримання на постійне зберігання таблиць глибоководних гідрологічних та гідрохімічних спостережень по Чорному та Азовському морях (таблиці ТГМ-3М) від Миколаївського ЦГМ за 2022 р.	протягом вересня	Соломонова Н.Л.	виконано	27.09.2023
123	Отримання на постійне зберігання щорічників якості вод Чорного і Азовського морів за гідрохімічними показниками (том 1, 2) від Миколаївського ЦГМ за 2022 р.	протягом вересня	Соломонова Н.Л.	виконано	27.09.2023
124	Занесення гідрологічної інформації з паперових носіїв на технічні за 1978 р, т. 2, вип. 2, 3, таблиці 1.10, 1.11, 1.12; вип. 4, 5 таблиці, 1.2, 1.3; вип. 4, 5 таблиці 1.8, 1.9; вип. 4, 5 таблиці 1.11, 1.12, 1.13, 1.14; вип. 2 текстова інформація; том 2, випуск 2, вип.9, табл. 1.1, 1.2, 1.3; вип. 2, 3, таблиці 1.8; 1.10, 1.11. 1.12; том 2, випуск 9 табл. 1.13, 1.14, випуск 6 табл. 1.1, 1.2, 1.3	протягом січня-грудня	Климентьєва Л.М.	виконано	



№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
125	Занесення метеорологічної інформації з паперових носіїв на технічні: М Рава-Руська 1974 (7-12); М Роздольне (Воронки) 1974 (1-12); М Вишгород 1972 (6-12); М Жмеринка 1974 (1-5); М Красний Оскіл 1972 (1-6); М Красний Оскіл 1972 (7-12); М Конотоп 1972 (1-6) М Конотоп 1972 (7-12) М Вишгород 1974 (1-6)	протягом січня-листопада	Хоменко Л.М.	виконано	
126	Занесення даних гідрологічного щорічника, випуск 1,2,3, частина 2 (озерна) за 2021 рік до бази даних	протягом січня-березня	Соломонова Н.Л.	виконано	
127	Занесення даних ТМС до бази даних метеорологічних спостережень	протягом січня-грудня	Соломонова Н.Л. Натяганчук А.В. Богданович П.З. Кривошеїна І.П.	виконано	
128	Супровід програмного комплексу «Гідрохімія»	протягом січня-грудня	Богданович П.З.	виконано	
129	Супровід програмного комплексу «Аерохімія»	протягом січня-грудня	Богданович П.З.	виконано	
130	Супровід програмного комплексу «Гідрологічні щорічники»	протягом січня-грудня	Богданович П.З.	виконано	
131	Супровід програмного комплексу «Гідробіологія»	протягом січня-грудня	Соломонова Н.Л. Богданович П.З.	виконано	
132	Розробка програмного клієнт-серверного комплексу для доступу до даних первинної гідрологічної інформації та їх аналізу.	протягом січня-грудня	Доброван В.Є.	виконано	
133	Супровід тестування клієнт-серверного комплексу аналізу даних первинної гідрологічної інформації для виявлення та усунення помилок, недоліків та вдосконалення програмного забезпечення.	протягом січня-листопада	Соломонова Н.Л. Доброван В.Є.	виконано	
134	Адміністрування баз даних	протягом січня-грудня	Богданович П.З	виконано:	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
135	Розробка програми критичного контролю даних метеорологічних спостережень на станціях.	протягом березня-вересня жовтня-листопада	Соломонова Н.Л.	виконано	
136	Занесення первинної гідрологічної інформації для тестування та відладка клієнт-серверного комплексу аналізу даних первинної гідрологічної інформації	протягом травня	Богданович П.З.	виконано	
137	Надання ВПІ спеціалізованої гідро-метеорологічної інформації на технічних носіях (згідно із запитом)	протягом січня-грудня	Соломонова Н.Л.	виконано	12 запитів
138	Отримання на постійне зберігання інформації по забрудненню довкілля від ВІЗ ЦГО за 2022 р	жовтень	Соломонова Н.Л.	виконано	17.10.2023
139	Отримання на постійне зберігання матеріалів спостережень Придеснянської воднобалансової станції за 2021 р.	жовтень	Соломонова Н.Л.	виконано	13.10.2023
140	Отримання на постійне зберігання Таблиць ТМП та файлів бази режимних даних за 2022 рік від відділу метеорології ЦГО.	листопад	Соломонова Н.Л.	виконано	20.11.2023
141	Отримання на постійне зберігання Таблиць ТМС за 2022 рік від відділу метеорології ЦГО	листопад	Соломонова Н.Л.	виконано	20.11.2023
142	Отримання на постійне зберігання метеорологічних щомісячників та щорічника за 2022 р. від відділу метеорології ЦГО по станціях	листопад	Соломонова Н.Л.	виконано	17.11.2023
143	Отримання на постійне зберігання метеорологічних щомісячників та щорічника за 2022 р. від відділу метеорології ЦГО по постах	листопад	Соломонова Н.Л.	виконано	17.11.2023
144	Отримання на постійне зберігання метеорологічного архіву за 2022 рік від ВОРІ ГЦПІ УкрГМЦ	листопад	Соломонова Н.Л.	виконано	06.11.2023
145	Отримання на постійне зберігання гідрологічного щорічника, випуск 1,2,3, частина 2 (озерна) за 2022 рік від ВГ ДВК ЦГО	листопад	Соломонова Н.Л.	виконано	14.11.2023

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
146	Отримання на постійне зберігання матеріалів спостережень Закарпатської воднобалансової станції за 2020 рік	листопад	Соломонова Н.Л.	не виконано	Матеріали спостережень Закарпатська Вб не надіслала
147	Отримання на постійне зберігання щорічних даних про режим та ресурси вод морів та морських гирл річок за 2021 р. від ГМЦ ЧАМ	листопад	Соломонова Н.Л.	виконано	15.12.2023
148	Занесення метеорологічної інформації з паперових носіїв на технічні	протягом жовтня-грудня	Натяганчук А.В. Богданович П.З. Кривошеїна І.П.	виконано	
149	Супровід програмного комплексу «ТМС»	грудень	Соломонова Н.Л.		
150	Супровід виробничих випробувань клієнт-серверного комплексу аналізу даних первинної гідрологічної інформації для виявлення та усунення помилок, недоліків та вдосконалення програмного забезпечення	протягом грудня	Доброван В.Є.	виконано	
151	Здійснення розсилки інформації гідрологічних щорічників за 2021 рік (ч.1) та 2022 (ч.2) до гідрометорганізацій за списком.	грудень	Соломонова Н.Л.	виконано	07.12.2023
<b>Відділ підготовки і видачі інформації</b>					
152	Виконання адміністративного регламенту «Організація роботи відділу підготовки та видачі інформації ГДА МГС»	протягом січня-грудня	Дубровіна І.В. працівники ВПІ	виконано	
153	Занесення даних з паперових носіїв на технічні носії : гідрологічний щорічник за 1988 р., том 2, вип. 1, 2 Озера та водосховища, рівні води	протягом січня-червня	Коноваленко І.М. Ящук О.П.	виконано	
154	Перевірка занесених з паперових носіїв інформації гідрологічного щорічника за 1988 р., том 2, вип. 1,2 Озера та водосховища, рівні води	протягом січня-червня	Азарова О.В. Ящук О.П.	виконано:	
155	Надання інформації про фонові концентрації в атмосферному повітрі, гідрометеорологічної інформації по запитах замовників	протягом січня-грудня	Дубровіна І.В.	виконано:	367 запитів, у т. ч. 2 безкоштовно
156	Складання місячної фінансової звітності ВПІ за грудень 2022 р. – серпень 2023 р.	протягом січня-грудня	Дубровіна І.В.	виконано	
157	Складання реєстру актів здавання-приймання робіт за листопад 2022 р – листопад 2023 р.	протягом січня-грудня	Дубровіна І.В.	виконано	

№ з/п	Зміст заходів (найменування робіт)	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Стан виконання	Примітка
		грудня			
158	Занесення даних з паперових носіїв на технічні: гідрологічний щорічник за 1986-1987 рр., том 2, вип. 1, 2 Озера та водосховища, рівні води	протягом липня–вересня	Коноваленко І.М. Ящук О.П.	Виконано	
159	Перевірка занесених з паперових носіїв інформації гідрологічного щорічника за 1986-1987 рр., том 2, вип. 1, 2 Озера та водосховища, рівні води	протягом липня–вересня	Азарова О.В. Ящук О.П.	Виконано	
160	Занесення даних з паперових носіїв на технічні: гідрологічний щорічник за 1985-1986 рр., том 2, вип. 1, 2, 3 Озера та водосховища, рівні води	протягом жовтня-	Коноваленко І.М. Ящук О.П.		
161	Перевірка занесених з паперових носіїв інформації гідрологічного щорічника за 1985-1986 рр., том 2, вип. 1, 2, 3 Озера та водосховища, рівні води	протягом жовтня	Азарова О.В. Ящук О.П.		

Провідний економіст відділу організації  
виробничої діяльності та планування



Людмила СТРАХОЛЕС